

Romerike Avfallsforedling IKS – Selskapsavtale

1. Om selskapet

1.1 Selskapets navn og deltakere

Romerike Avfallsforedling IKS (ROAF) er et interkommunalt selskap i medhold av Lov om interkommunale selskaper.

Deltakere i selskapet er kommunene Aurskog-Høland, Enebakk, Gjerdrum, Lillestrøm, Lørenskog, Nittedal og Rælingen, heretter kalt deltakerne.

1.2 Rettslig status

Selskapet er et eget rettssubjekt og skal være registrert i foretaksregisteret.

1.3 Hovedkontor

Selskapets hovedkontor er i Lillestrøm kommune.

2. Selskapets formål

2.1 Kjernevirksomhet

Selskapets hovedformål er å utføre offentlige tjenester for deltakerne knyttet til innsamling og transport av husholdningsavfall på en fremtidsrettet og bærekraftig måte.

Selskapet skal arbeide for å støtte oppunder deltakernes ambisjoner, mål og plikter om bedre lokalmiljø, reduserte utslipp av klimagasser, økt kildesortering og materialgjenvinning..

Deltakerne kan også pålegge selskapet andre oppgaver som deltakerne har ansvar for knyttet til avfallshåndtering – eventuelle slike oppgaver skal også anses som en del av selskapets kjernevirksomhet.

Selskapet skal være deltakernes fagmiljø på avfallsområdet og skal gjennom samarbeid med deltakerne utvikle strategier og planer som kan bidra til at kommunene har en aktiv og oppdatert avfallspolitikk.

Alle oppgaver innenfor kjernevirksomheten skal drives etter selvkostprinsippet.

2.2 Tilleggstjenester

Selskapet kan etter avtale engasjere seg alene eller i samarbeid med andre i kjøp og salg av varer og tjenester som knytter seg til innsamling, transport, behandling og omsetning av husholdningsavfall og det som står i forbindelse med dette. For å utnytte ledig kapasitet kan selskapet engasjere seg i håndtering av næringsavfall.

Selskapet kan etter avtale yte tilleggstjenester til enkelt deltakere mot full kostnadsdekning.

Alle avtaler om tilleggstjenester skal være oppsigelige og skal vedtas med alminnelig flertall i representantskapet.

Omfang av tilleggstjenester til andre enn til deltakerne skal være innenfor rammene i anskaffelsesregelverket.

Selskapet skal ha lav risikoprofil.

2.3 Samarbeid

Selskapet skal samarbeide med deltagerne når det gjelder utarbeidelse av avfallsstrategi.

Selskapets avfallsstrategi legges frem for behandling i det enkelte kommunestyre forut for representantskapsmøtet i ROAF.

3. Deltakernes eierandel og ansvarsandel

Eierandelene fordeles på deltakerne utfra antall innbyggere hos hver deltaker, i forhold til det totale antall innbyggere hos deltakerne. Ansvarsandelen er lik eierandelen.

Eierandelen skal justeres per 1. januar hvert fjerde år, og baseres på befolkningstall fra SSB per 1. oktober foregående år. Andelene skal også justeres dersom minst én av deltakerkommunene krever det. Neste justering skjer 1. januar 2024. Ved endringer i eierandelen skal det ikke foretas økonomisk oppgjør mellom kommunene.

Deltakernes eier- og ansvarsandel:

Aurskog-Høland kommune	8,42 %
Enebakk kommune	5,39 %
Gjerdrum kommune	3,35 %
Lillestrøm kommune	42,05 %
Lørenskog kommune	20,05 %
Nittedal kommune	11,77 %
Rælingen kommune	8,97 %

4. Selskapets styrende organer

4.1 Representantskapet

4.1.1 Representantskapets sammensetning

Representantskapet er selskapets øverste organ. Det består av 14 medlemmer – to fra hver av deltakerne. Hvert medlem skal ha to personlige varamedlemmer. Deltakerne oppnevner selv sine representanter til representantskapet og har instruksjonsrett overfor sine representanter.

Deltakerne har antall stemmer i forhold til folketallet etter følgende modell:

- Inntil 39 999 innbyggere: 1 stemme
- Mellom 40 000 og 79 999 innbyggere: 2 stemmer
- Mellom 80 000 og 119 999 innbyggere: 3 stemmer
- Over 120 000 innbyggere: 4 stemmer og deretter 1 ny stemme for hver 40 000 innbygger.

Representantskapet velger selv sin leder og nestleder.

4.1.2 Representantskapets oppgaver og myndighet

Representantskapet skal:

- velge selskapets revisor og fastsette dennes godtgjørelse
- velge selskapets styremedlemmer, unntatt de ansattes representant, for to år. Valgene skjer slik at tilnærmet halvparten av styrets medlemmer velges hvert år
- velge styrets leder og nestleder blant styrets medlemmer for to år om gangen velge valgkomité for fire år
- fastsette godtgjørelse for styrets medlemmer, representantskapets medlemmer og valgkomiteen. Valgkomiteen fremmer forslag på godtgjørelse til styrets medlemmer og

- representantskapets medlemmer
- behandle styrets forslag til avfallsstrategi
 - behandle styrets forslag til økonomiplan og årsbudsjett
 - behandle styrets forslag til årsberetning, regnskap og disponering av regnskapsresultatet
 - behandle styrets vurdering av sin virksomhet ihht. selskapets styringskriterier
 - fatte vedtak om opptak av lån innenfor de rammer selskapsavtalen setter
 - fatte vedtak i andre saker som styret forelegger representantskapet, eller som representantskapet tar opp på eget initiativ
 - behandle styrets forslag til overordnede styringskriterier
 - behandle styrets forslag til rapportering og rapporteringsrutiner

Godkjenning av selskapets økonomiplan krever tilslutning fra minst to tredeler av de avgitte stemmer. I tillegg må flertallet bestå av minst tre deltakere.

Gjennom vedtak og retningslinjer fastsatt på representantskapsmøter utøver representantskapet myndighet overfor styret i selskapet.

4.1.3 Representantskapets møter

Representantskapets leder innkaller til møter når det er nødvendig, og når styret, revisor eller minst én av deltakerne krever det.

Møteinnkalling og sakliste skal foreligge minst seks uker før møtet.

Det skal føres protokoll.

Det skal avholdes ordinære representantskapsmøter innen torsdag uke 23 og innen 15. desember hvert år. I vårmøtet skal representantskapet behandle årsberetning og regnskap for foregående år samt handlings- og økonomiplan for de neste fire år. I høstmøtet behandles neste års budsjett. Styrets budsjettforslag skal sendes til deltakerne senest 1. september hvert år.

4.1.4 Offentlighet

Sakslisten og andre møtedokumenter som ikke er unntatt fra offentlighet, skal være tilgjengelig for allmennheten.

Reglene om møteoffentlighet i kommuneloven gjelder tilsvarende for representantskapsmøter.

4.2 Styret

Styret velges av representantskapet og består av seks medlemmer, herav ett medlem valgt av og blant selskapets ansatte.

4.3 Valgkomité

Valgkomiteen består av minst tre medlemmer og velges av representantskapet i vårmøtet før høstens kommunevalg. Varigheten er fire år og avtroppende valgkomité innstiller til representantskapet på ny valgkomité. Valgkomiteens oppgaver er regulert i «Instruks for valgkomiteen i ROAF».

5. Selskapets økonomistyring og økonomiforvaltning

5.1 Finansiering

Selskapet finansieres i henhold til gjeldende regler for selvkost. Investeringer finansieres primært ved låneopptak.

Selskapet kan ta opp lån til investeringer innenfor en samlet ramme for låneforpliktelser på 800 mill. kroner. Lånerammen skal reflektere investeringsbehovet i vedtatt hovedplan.

I tillegg til ramme for opptak av lån til investeringer kan selskapet inngå en avtale med sin bankforbindelse om lån i form av kassekreditt innenfor en ramme på 20 mill. kroner.

5.2 Fond og egenkapital

Selskapet kan ikke legge opp selvkostfond. Regnskapsmessige overskudd/underskudd på selvkostvirksomheten skal avregnes i budsjettet to år senere gjennom tilsvarende fradrag/tillegg på deltakernes betaling til selskapet. Selskapet kan likevel ha et kortsiktig justeringsfond for å innarbeide overskuddet/underskuddet i neste budsjett. Justeringsfondet skal behandles på samme måte som et selvkostfond med unntak av at det ikke gis anledning til en utjevningsperiode.

Selskapet skal avsette midler i et fond som skal benyttes til den konsesjonspålagte etterdrift av avfallsdeponiet.

Fri egenkapital husholdning utover 10 mill. kroner utbetales eiere i henhold til eierandel.

5.3 Regnskap

Selskapet skal føre regnskap etter regnskapslovens prinsipper.

5.4 Revisjon

Selskapets revisor oppnevnes av representantskapet og velges for ett år av gangen. Hvert femte år skal det tas opp til vurdering om det skal velges ny revisor.

6 Endringer i selskapets formelle forhold

6.1 Endringer i selskapsavtalen

Forslag til endringer av selskapsavtalen kan fremmes av styret, representantskapet eller én/flere av deltakerne. Styret skal i alle tilfelle få anledning til å uttale seg om forslag til endring av selskapsavtalen.

Endringer i selskapsavtalen krever enstemmighet i representantskapet og godkjenning i det enkelte kommunestyre. Unntak gjelder for endringer i selskapsavtalen som ikke gjelder forhold som omtalt i lov om interkommunale selskaper § 4 tredje ledd. Slike endringer kan vedtas av representantskapet med tilslutning fra minst 2/3 av de avgitte stemmer..

6.2 Uttreden av selskapet

En deltaker kan med ett års skriftlig varsel tre ut av selskapet.

7 Tvister

Eventuelle tvister mellom partene skal søkes løst i minnelighet. Dersom enighet ikke oppnås, skal hver av partene kunne bringe saken innfor de alminnelige domstolene. Partene godtar Romerike og Glåmdal tingrett som verneting for tvister under avtalen.

8 Etablering og ikrafttreden

Selskapsavtalen trer i kraft straks alle deltakerne har gitt sin tilslutning til denne¹.

¹Vedtatt i kommunestyrene som følger:
Aurskog-Høland kommune: 07.02.2024
Enebakk kommune: 26.02.2024
Gjerdrum kommune: 18.01.2024
Lillestrøm kommune: 28.02.2024

Lørenskog kommune: 17.04.2024
Nittedal kommune: 12.02.2024
Rælingen kommune: 24.04.2024