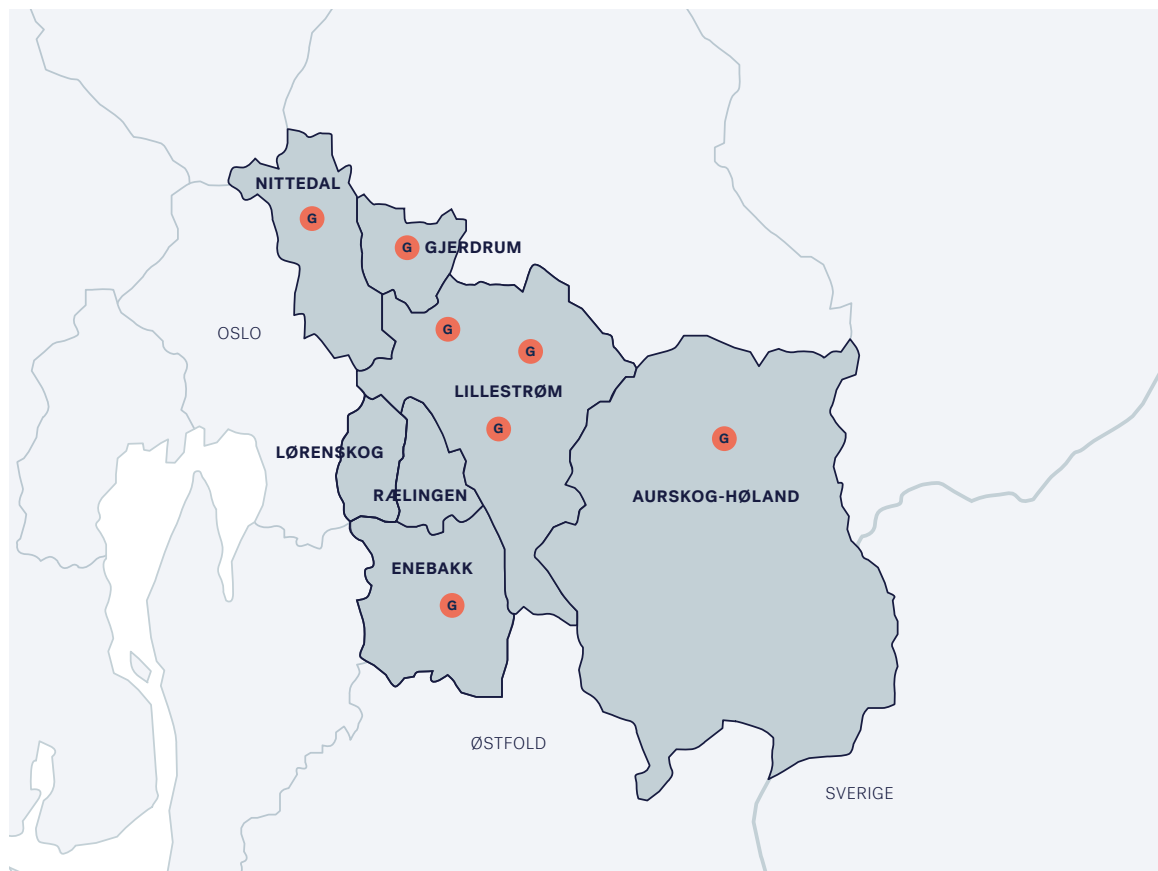


A man with a beard and short brown hair, wearing a bright green t-shirt, is smiling and looking towards the camera. He is operating a blue machine, with his hands on the controls. The machine has a blue frame and a black control panel. The background is slightly blurred, showing more of the machine and some greenery.

Års- og miljørapport 2024

ROAFs eierkommuner



 Gjenvinningsstasjon

ROAFs GJENVINNINGSSSTASJONER

Aurskog-Høland

Spilhaugveien 249, 1930 Aurskog

Enebakk

Lillestrømveien 673, 1912 Enebakk

Gjerdrum

Hellenvegen 30, 2024 Gjerdrum

Lillestrøm avd. Berger

Bølerveien 93, 2020 Skedsmokorset

Lillestrøm avd. Fetsund

Heiasvingen 91, 1900 Fetsund

Lillestrøm avd. Sørumsand

Fossumvegen 4, 1920 Sørumsand

Nittedal

Gamle Glittrevei 9, 1484 Hakadal



Innhold

Forord.....	4
Nøkkeltall	6
Styrets beretning	8
Styret og representantskapet	11
Årsregnskap	13
Revisors beretning	28
MIL-rapport	32
Driftsåret 2024	34
Miljørappport	39

Fra avfall til ressurs: ROAF sørger for grønn omstilling i praksis.

Forord

ROAF gir avfall nytt liv

2024 har vært et år med forberedelser for oss i ROAF. Vi har satt i gang startskudd til nye prosjekter, forberedt oss på nye utfordringer og styrket oss på flere områder.

Vi må ikke glemme hvor vi kommer fra. Da ROAF ble opprettet i 1991 hadde vi kun tre ansatte. I 2024 var vi 158 fastlønnede ansatte, og har skiftet fokus fra å være en tjeneste for søppelhåndtering til å bli en miljøpark med fokus på materialgjenvinning og bærekraft. Det er forandring og vilje til å tilpasse seg samfunnet i praksis.

Plukkanalyse

Hvis vi skal se på forandring og vilje til å tilpasse seg samfunnet i praksis så trenger vi ikke å se lenger enn til tre av våre eierkommuner. Lørenskog, Enebakk og Rælingen. Der oppnådde vi helt fantastiske resultater i 2024.

I 2023 satt vi ut egne beholdere til matavfall i tre av våre sju eierkommuner. Dette gjorde vi for å oppnå EUs krav om 70 prosent riktig sortering av matavfall innen 2035.

Etter at beholderne var satt ut i kommunene gjennom-

førte vi en plukkanalyse høsten 2024. I en plukkanalyse gjør man flere tester hvor man åpner avfallsposer for å se om endringene i Lørenskog, Enebakk og Rælingen faktisk førte til forandring. Det viste det seg at det gjorde.

Det var stor forskjell i tallene fra forrige plukkanalyse fra 2022, før egen beholder til matavfall var innført i kommunene. Fra 2022 til 2024 viste plukkanalysen at det var femten prosent økning i riktig sortering av matavfall i kommunene.

EUs krav til matavfallssortering er at alt matavfall skal sorteres 70 prosent riktig innen 2035. Etter at vi gjennomførte plukkanalysen viste det seg at kommunene allerede hadde nådd 69,4 prosent riktig sortering av matavfallet. Det er elleve år før fristen som EU har satt til oss. Det viser at vi virkelig tenker fremover i ROAF. Det kan vi være stolte av!



Strategi og mål

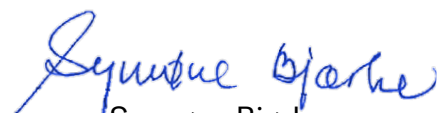
ROAF setter hvert fjerde år en ny strategi. I 2024 startet det nye strategiløpet som skal vare fram til 2028. Strategien bygger på en overordnet visjon til alt det vi i ROAF holder på med. Visjonen er: ROAF gir avfall nytt liv. For å kunne underbygge dette har vi en rekke verdier, hovedmål og prioriterte områder.

Verdigrunnlaget finnes blant annet i miljøansvaret vårt. Det bunner i at vi som organisasjon skal etterleve avfallspyramiden og ta riktige miljøvalg i den daglige driften og i egne aktiviteter. Det fordrer også at vi skal være en god veiviser for innbyggere og eiere, slik at avfallet blir i kretsløpet lengst mulig. For at vi skal kunne oppnå hovedmålene våre om blant annet sirkulær avfallshåndtering og fremtidens løsninger trenger vi disse verdiene. Vi handler og gjør alt etter FNs bærekraftsmål, avfallspyramiden, Norges lover, krav fra EU og klima- og miljømål fra myndighetene. Dette er førende for arbeidet vårt i ROAF.

Startskuddet på den nye strategien, som har som prioriterte områder å jobbe med blant annet tjenesteutvikling og digitalisering begynte i 2024, og forhåpentligvis vil den være en god følgesvenn til nye og spennende løsninger på avfallsutfordringer helt fram til 2028.

Vi tror på styrken av samarbeid og en grønnere hverdag for alle, og vi ser frem til å fortsette vår felles innsats for en bærekraftig fremtid.

Sammen gir vi avfall nytt liv!


Synnøve Bjørke
Administrerende
direktør

*Vi har innført egen beholder
for matavfall.*

*Siden 1991 har vi vokst
fra tre til 158 ansatte.*



Nøkkeltall

ANTALL FAST ANSATTE
I ROAF:

2024

158
ansatte

1991

3
ansatte

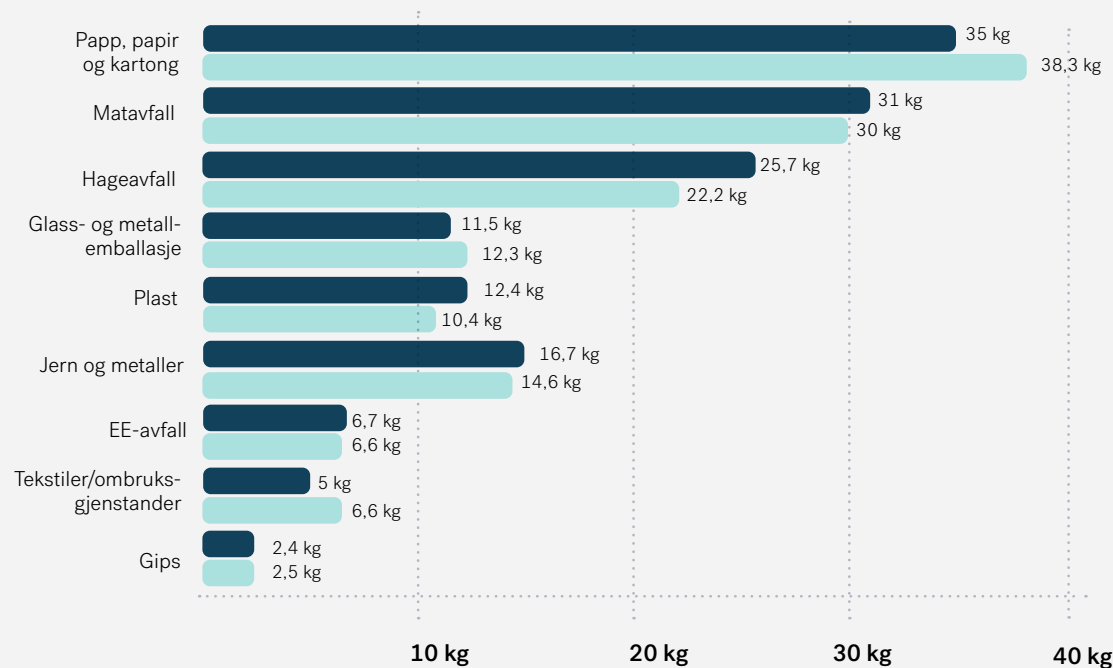
7,64%

totalt registrert
sykefravær i 2024

AVFALL PER INNBYGGER TIL MATERIALGJENVINNING (KG)

2023

2024



HVA BLIR DET TIL?

- Nytt fiber
- Biogass og biogjødsel
- Kompostjord
- Nytt glass, metall og isopor
- Plastgranulat, avfallssekker eller annen plast
- Nytt jern
- Kretskort, batterier, metaller gjenvinnes
- Ombruk eller nye tekstiler
- Ny gips

BESØKSTALL GJENVINNINGSSSTASJONENE (HUSHOLDNING)

210 629
2021

182 721
2023

183 749
2022

221 093
2024





Styrets beretning 2024

Virksomheten og oppdraget

Romerike Avfallsforedling IKS (ROAF) er et interkommunalt avfallsselskap på Nedre Romerike, eid av kommunene Aurskog-Høland, Enebakk, Gjerdrum, Lillestrøm, Lørenskog, Nittedal og Rælingen. Selskapets kjerne-virksomhet er innsamling og transport av husholdningsavfall på en fremtidsrettet og bærekraftig måte. ROAF bidrar til lokale miljømål og støtter eierkommunenes klima- og gjenvinningsambisjoner.

ROAF skal sammen med våre innbyggere gi avfallet nytt liv, gjennom en sirkulærøkonomisk forretningsmodell. Gjennom miljøsmarte valg, sørger ROAF for en bærekraftig fremtid for kommende generasjoner.

Selskapet betjener om lag 225 200 innbyggere i regionen, og har driftsansvar for syv gjenvinningsstasjoner, ett aktivt avfallsdeponi og seks nedlagte. ROAF betjener også om lag 450 returpunkter for glass- og metallemballasje fordelt på det offentlige, kommunale og private, samt mottak av næringsavfall. ROAF har per 31.12.24 159 fastlønnede ansatte. Selskapets forretningskontor er lokalisert i ROAF Miljøpark på Berger i Lillestrøm kommune.

Driftsåret 2024

ROAF opprettholdt stabil drift av avfallsinnsamling, gjenvinningsstasjoner og ettersorteringsanlegg i 2024. Besøktallet til ROAFs gjenvinningsstasjoner er redusert de siste årene. Besøktall for 2024 viser en bra økning. Antall besøkende i 2023 var 189 600 mot 221 100 i 2024.

Det ble i løpet av året utarbeidet nye ruter for innsamling i Nittedal, Gjerdrum og Lillestrøm. Fokus har vært effektivisering og HMS for sjåførene. Resultatet ble blant annet en reduksjon i tidsbruk, noe som igjen ble benyttet til innhenting av matavfall i fellesløsninger.

Økt satsning på ombruk skal bidra til å forlenge levetiden til produkter og materialer, redusere avfallsmengdene, spare ressurser, samt kutte klimagassutslipp som ellers ville blitt skapt når man produserer nye varer. Det er ansett ombruksleder og ytterligere 4 medarbeidere i ROAF som skal jobbe med ombruk. Det ble bestemt at ROAF ikke skal drive egen ombruksbutikk, men heller være en leverandør til virksomheter som omsetter ombruksartikler. Målet er å øke ombruksmengden fra 0,13 kg til 6,5 kg per innbygger innen 2030.

ROAFs ettersorteringsanlegg sorterte 76 200 tonn husholdningsavfall fra ca. 470 300 innbyggere fordelt på egne innbyggere fra Nedre Romerike, Øvre Romerike (ØRAS), Follo (Follo Ren) og Halden kommune.

Forventet økonomisk utvikling

Den fremtidige økonomiske utviklingen for selskapet skjer i hovedsak med driftstilskudd fra selskapets eierkommuner til husholdningsregnskapet. Kommende og fremtidige lovkrav og løsninger, både med tanke på servicetilbud og miljøkrav vil legge premisser for utviklingen av driftstilskuddet.

Næringsregnskapets resultat er i første omgang avhen-

gig av tilstrekkelig inntekt for å dekke kostnader knyttet til nedlagte deponi, samt riktig prissetting for næringskunder som benytter gjenvinningsstasjonene.

For både husholdning og næringsdelen er ROAF prisgitt prisutviklingen for avsetning i de ulike fraksjonene avfallet sorteres ut i. Disse prisene kan svinge mye, selv innenfor en relativt kort tidsperiode.

Redegjørelse for årsregnskapet

Årsregnskapet for 2024 reflekterer en solid økonomisk posisjon med tilfredsstillende inntekter og kontrollerte driftskostnader. Driftsinntektene for året endte på MNOK 453,5 og driftskostnader på MNOK 436,8. Etter finansposter viser regnskapet et overskudd på MNOK 7,3 før skatt for 2024 mot et budsjett på minus 33,6 MNOK.

For 2024 viser husholdningsregnskapet et underskudd på MNOK 0,6 og selvkostkalkylen et underskudd på MNOK 3,2. Næringsregnskapet viser et overskudd på MNOK 7,9 før skatt.

Inntekter i totalregnskapet

Driftsinntektene økte med 40,4 MNOK sammenliknet med 2023. Driftstilskuddet fra eierkommunene stod for majoriteten av denne økningen med MNOK 25,2. Salg av utsorterte avfallstyper hadde samlet sett en positiv utvikling mot 2023. Her er det særlig papp og papir, samt komplekst jern som bidrar positivt med samlet sett 4,3 MNOK høyere inntekt enn året før.

Kostnader i totalregnskapet

De totale driftskostnadene er MNOK 30,8 høyere enn 2023. Avviket skyldes, i tillegg til pris- og lønnsvekst, i hovedsak økte kostnader nedstrømskostnader for ulike avfallsfraksjoner. Kostnadene til utsortert matavfall øker spesielt mye med 3,5 MNOK, men må sees i sammenheng med at 2024 var første hele driftsår for mat i egen beholder for 3 av eierkommunene.

Finansiell risiko og likviditet

ROAF sine lån og likvide midler har flytende rente, og er derfor eksponert for den til enhver tid gjeldende markedsrente. Midler avsatt til fond for etterdrift for Bøler avfallsdeponi er plassert på bankkonto, og utgjør MNOK 82,6.

Årsresultat og disponeringer

Årets totale overskudd er MNOK 3,7 etter skatt. Overskudd fra næringsvirksomheten er MNOK 4,3 etter skatt, og tillegges opptjent egenkapital på næringsvirksomheten. Det regnskapsmessige underskuddet på husholdningsvirksomheten på MNOK 3,2 avregnes mot opptjent egenkapital husholdning.

Resultatet på selvkostkalkylen hensyntas utgående balanse på justeringsfondet, og blir hensyntatt i kommende års driftstilskudd.

Redegjørelse for miljø og bærekraft Miljø- ombruks og gjenvinningsmål

Det viktigste målet for bransjen er å redusere avfallsmengden. Det har vært en nedgang i mengde husholdningsavfall som hentes inn i ROAF-kommunene i 2024 på 1,2 %. At innbyggerne produserer mindre avfall er en positiv trend som vitner om endrede forbruksvaner og

økt bevissthet. EU og nasjonale myndigheter krever 65 % ombruks- og materialgjenvinningsgrad av alt husholdningsavfall innen 2035. ROAFs innsats for å fremme ombruk og gjenvinning reflekteres gjennom endringer i tjenestetilbudet og kommunikasjonstiltak for økende bevissthet og endret sorterings- og forbruks- mønster blant innbyggerne. ROAF sin ombruks- og materialgjenvinningsgrad holdes på et stabilt nivå, og er målt til 45,4% i 2024.

Innføringen av egen beholder for matavfall i Lørenskog, Enebakk og Rælingen i 2023 medførte at utsorteringen av matavfall økte fra 54% til 69%. Det betyr at kommunene er langt på vei til å nå målet om 70% utsortering av matavfall i 2035.

ROAF driftes med hensyn til rammebetingelser i tillatelse til virksomhet gitt av Statsforvalteren i Oslo og Viken. ROAF fikk en ny og revidert tillatelse i 2024. Tillatelsen gir definerte krav til blant annet ytre miljø. Denne tillatelsen tar utgangspunkt i avfallsforskriften med tilpasning til ROAFs virksomhet.

For utfyllende informasjon om ivaretagelse av ytre miljø, se selskapets års- og miljørapport.

Mangfold, inkludering og likestilling (MIL)

ROAF tar ansvar i arbeidet for et mer likestilt samfunn. Selskapet opprettholder derfor en fokusert innsats på mangfold, inkludering og likestilling. Arbeidet gjennomføres i tråd med gjeldende regelverk og mål for virksomheten. I 2024 har selskapet tre ansatte med varig tilrettelagt arbeid. Blant ROAFs fastlønnede fra faste og midlertidige stillinger er fordelingen 22 % kvinner og 78 % menn. Det prioriteres å fremme like muligheter i rekrutteringsprosesser i ROAF. Styret i ROAF består av 50 % kvinner og 50 % menn. Ledergruppa i ROAF består av fire kvinner og tre menn, altså 57 % kvinner og 43 % menn.

*Vi har snart nådd målet om
70 prosent riktig utsortert
matavfall*



Digitalisering og IKT-sikkerhet

ROAF har alltid fokus på IT-sikkerhet og sikkerhetskultur. Vi gjennomfører kontinuerlig læring slik at fokus holdes oppe i organisasjonen. Kompetanse prioriteres slik at vi til enhver tid kan gjennomføre utvikling og digitalisering.

Digitalisering er avgjørende for at ROAF skal holde tritt med den teknologiske utviklingen. For tiden ligger fokuset på å forbedre løsningene for både sjåførene og kundesenteret. Dette vil på sikt også bidra til å gi våre kunder enda bedre service.

Åpenhet og etterrettelighet

ROAF følger Åpenhetsloven og gjennomførte en aktsomhetsvurdering i 2023. Loven skal fremme virksomheters respekt for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. ROAF sikrer allmenheten tilgang på informasjon gjennom en informasjonsplikt i åpenhetsloven.

Aktsomhetsvurdering av ROAF er tilgjengelig på ROAFs nettsider: <https://roaf.no/omroaf/rapporter/>.

Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

ROAF fortsetter å prioritere HMS, og det er implementert nye tiltak i 2024 for å redusere risiko og fremme et -sikkert arbeidsmiljø. Tiltakene har som mål å redusere antall arbeidsrelaterte skader og sykefravær. ROAF har i løpet av 2024 også gjennomført KLP-prosjektet «Du er viktigere enn du tror». Prosjektet har vært med som ROAF har vært på å øke bevisstheten om hvor viktig hver enkelt persons rolle er i å forebygge og håndtere mobbing.

Sykefravær

Ved utgangen av 2024 hadde ROAF 158 fastlønnede (inkludert deltid og midlertidig ansatte) fordelt på 157 årsverk. Det er i 2024 registrert et totalt sykefravær på 7,64 %, mot 7,8 % i 2023. Sykefraværet fordeler seg med 4,48 % langtidssykemeldte og 3,16 % korttidsfravær.

Styrets arbeid

Styret har i løpet av 2024 vært aktivt engasjert i selskaps strategien og drift. Med regelmessige møter og gjennomgang av sentrale saker, har alle sikret god styring og retning for ROAFs videre utvikling. Det er avholdt åtte styremøter og behandlet 54 saker i 2024.

Styret er forsikret i Gjensidige forsikring.

Styret bekrefter med dette at forutsetningene for fortsatt drift av ROAF er til stede ved avleggelse av regnskap for 2024.

Styrets leder er Arne Brovold.

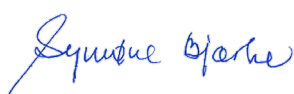
Det er avholdt to representantskapsmøter hvor 15 saker er behandlet.

Styret vil benytte anledningen til å takke hele ROAF for innsatsen som ble lagt ned i 2024.

Bøler, 19.mars 2025



Arne Brovold
Styreleder



Synnøve Bjørke
Administrerende direktør



Kari-Anne Lyng
Nestleder



Randi Haavik Varberg
Styremedlem



Anne Hagerup Heggdal
Styremedlem



Christopher Buer Jonassen
Styremedlem



Morten Nyhuus-Eriksen
Ansattrepresentant

Styret og representantskapet

- Styrets leder:

Arne Brovold
- Styrets nestleder:

Kari-Anne Lyng
- Styremedlemmer:

Anne Hagerup Heggdal
Randi Haavik Varberg
Christopher Buer Jonassen
Morten Nyhuus-Eriksen (ansattvalgt)
- Varamedlemmer:

Aage Kato Holt
Grete Crowo
Roy Ulvang
Øyvind Larsen Tolgensbakk (ansattvalgt)



FRA VENSTRE:
Christoffer Buer Jonassen, styremedlem
Synnøve Bjørke, adm.dir.
Kari-Anne Lyng, nestleder
Arne Brovold, styreleder

Randi Haavik Varberg, styremedlem
Morten Nyhuus-Eriksen, styremedlem
ansattvalgt

Ikke tilstede da bilde ble tatt:
Anne Hagerup Heggdal, styremedlem

Medlemmer og varamedlemmer til ROAFs representantskap 2024

KOMMUNE	REPRESENTANTER	VARAMEDLEMMER
Aurskog-Høland	Roger Evjen og Kari Mikkeldrud	Per-Steinar Slang og Line Cecilie Grefslie
Enebakk	Tonje Anderson Olsen og Dag Bjerke	Christopher Leiknes og Bent Aasli
Gjerdrum	Karl-Arne Johannessen og Anna Sandman	Lars Gustav Monsen og Line Lian
Lillestrøm	Anette Elseth og Thor Christian Grosås	Kjartan Berland og Ronny Røste
Lørenskog	Bjørnar Johannessen og Ragnhild Bergheim	Bjørn Ivar Gran og Amine Mabel Andresen
Nittedal	Inge Solli og Ivar Christensen	Rune Winum og Anne Hilde Rækstad
Rælingen	Gro Langdalen og Ståle Grøtte	Hans Otto Tomter og Kari Blomsø

Representantskapets leder:
Gro Langdalen (Rælingen kommune).

Representantskapets nestleder:
Inge Solli (Nittedal kommune).

Styrets leder er Arne Brovold.

Det er avholdt to representantskapsmøter hvor 15 saker er behandlet.



Innhold årsregnskap

RESULTATREGNSKAP 2024	14
BALANSE PR. 31.12	15
KONTANTSTRØMANALYSE.....	17
REGNSKAPSPRINSIPPER.....	18
NOTER TIL REGNSKAPET	19
Note 1: Salgsinntekter	19
Note 2: Pensjoner.....	20
Note 3: Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser.....	21
Note 4: Anleggsmidler	22
Note 5: Avsetning til forpliktelse	24
Note 6: Langsiktig gjeld	24
Note 7: Skatt.....	25
Note 8: Kundefordringer.....	26
Note 9: Bundne midler	26
Note 10: Egenkapital.....	26
Note 11: Eierinformasjon.....	26
Note 12: Justeringsfond selvkost.....	27
REVISORS BERETNING	28
ETTERKALKYLE SELVKOST 2024.....	29
ROAF NÆRING	29
SPLITT AV ARBEIDSKAPITAL PR. 31.12.....	30

RESULTATREGNSKAP
01.01-31.12.2024

	NOTE	REGNSKAP 2024	BUDSJETT 2024	REGNSKAP 2023
Salgsinntekt	1	452 487 980	426 892 179	412 080 382
Annen driftsinntekt		1 032 901	150 000	947 512
Sum driftsinntekt		453 520 881	427 042 179	413 027 894
Forbruksmateriell		5 606 238	6 371 351	5 961 442
Renovatører		59 826 492	55 000 000	53 390 718
Drift av fyllplasser og anlegg		117 827 248	105 506 861	107 028 821
Lønn og andre sosiale kostnader	2,3	160 156 741	165 000 320	148 100 040
Salgs- og administrasjonskostnader	3	32 260 105	45 802 183	32 168 202
Ordinære avskrivinger	4	55 747 969	58 392 000	54 640 233
Tap ved avgang driftsmidler		0	0	15 650
Avsetning til etterdriftsfond	5	5 356 243	2 600 000	4 696 769
Sum driftskostnad		436 781 036	438 672 715	406 001 874
DRIFTSRESULTAT		16 739 845	-11 630 536	7 026 020

Finansposter				
Renteinntekter		8 333 827	1 005 772	5 781 628
Rentekostnader	6	17 558 068	22 733 052	14 651 284
Andre finanskostnader		206 052	213 307	363 862
Sum finansinntekter og kostnader		-9 430 293	-21 940 587	-9 233 518
Ordinært resultat		7 309 553	-33 571 123	-2 207 497
Skatter	7	3 604 254		2 986 352
ÅRSRESULTAT		3 705 298	-33 571 123	-5 193 850
Overført annen egenkapital		3 705 298		-5 193 850
Sum disponert		3 705 298		-5 193 850

BALANSE
PR. 31.12.2024
EIENDELER

	NOTE	2024	2023
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Anlegg under utførelse	3	0	0
Sorteringsanlegg	4	13 190 128	142 499 339
Bygninger	4	26 347 326	20 736 622
Tekniske installasjoner administrasjonsbygg	4	3 928 775	4 379 536
Anlegg og tomter Bøler	4	103 300 631	99 173 528
Tomter	4	1 417 292	1 446 179
Gjenvinningsstasjoner	4	5 196 161	5 698 644
Maskiner, trucker og biler	4	51 812 949	50 992 975
Containere og beholdere	4	25 132 925	24 721 922
Kontormaskiner og inventar	4	7 878 784	8 005 981
Sum varige driftsmidler		356 916 124	357 654 726
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		2 401 101	2 127 754
Sum finansielle anleggsmidler		2 401 101	2 127 754
Sum anleggsmidler		359 317 225	359 782 480
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer	8	47 693 042	46 284 649
Andre fordringer		7 317 715	3 976 000
Sum fordringer		55 010 757	50 260 649
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	225 217 361	208 418 083
Sum omløpsmidler		280 228 118	258 678 732
SUM EIENDELER		639 545 343	618 461 212

BALANSE
PR. 31.12.2024
EGENKAPITAL OG GJELD

	NOTE	2024	2023
EGENKAPITAL			
Bunden egenkapital			
Andelsinnskudd	10.11	4 760 742	4 760 742
Sum innskutt egenkapital		4 760 742	4 760 742
Opptjent egenkapital			
Justeringsfond	10.12	30 288 404	32 165 039
Opptjent egenkapital husholdning	10	26 476 497	25 218 067
Opptjent egenkapital næring	10	9 160 129	4 836 626
Sum opptjent egenkapital		65 925 030	62 219 732
Sum egenkapital		70 685 772	66 980 474
GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	2	36 369 322	33 670 402
Avsetning til etterdriftsforpliktelse	5	82 552 178	77 195 935
Sum avsetning for forpliktelser		118 921 500	110 866 337
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktige lån	6	346 180 140	337 686 580
Sum annen langsiktig gjeld		346 180 140	337 686 580
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		43 606 315	37 643 737
Betalbar skatt på næringsvirksomhet	7	3 604 255	2 986 352
Skyldige offentlige avgifter		12 227 114	11 630 898
Påløpne lønninger, feriepenger		11 243 042	13 763 561
Annen kortsiktig gjeld		33 077 205	36 903 273
Sum kortsiktig gjeld		103 757 931	102 927 821
Sum gjeld		568 859 571	551 480 738
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		639 545 343	618 461 212

KONTANTSTRØM-
ANALYSE

	NOTE	2024	2023
LIKVIDER TILFØRT/BRUKT PÅ VIRKSOMHETEN			
Årets resultat før skatt		7 309 553	-2 207 497
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler		-348 375	-752 400
Årets betalte skatter			
Utbetalt utbytte		-2 986 352	-3 712 571
Ordinære avskrivninger		55 747 969	54 640 233
Tilført fra årets virksomhet		59 722 795	47 967 765
Endring kundefordringer		-1 408 393	-268 922
Endring i øvrig fordringer		-3 341 715	2 384 307
Endring leverandører		5 962 578	5 234 625
Endring i øvrig kortsiktig gjeld		-5 750 372	7 235 395
Endring i pensjoner		2 698 920	2 363 799
Endring i andre langsiktige forpliktelser		5 356 337	338 501
Netto likviditetsendring fra driften	A	3 517 355	17 287 705
LIKVIDER TILFØRT/BRUKT PÅ INVESTERINGER			
Investering i varige driftsmidler		-55 009 461	-52 204 822
Salg av varige driftsmidler (salgssum)		348 375	774 462
Utbetalt fra finansielle investeringer		-273 347	-239 682
Netto likviditetsendring fra investeringer	B	-54 934 433	-51 670 042
LIKVIDER TILFØRT/BRUKT PÅ FINANSIERING			
Opptak av ny gjeld / Nedbetalt gammel gjeld		8 493 560	9 639 340
Utdeling til eierkommuner		0	0
Netto likviditetsendring fra finansiering	C	8 493 560	9 639 340
Netto endring i likvider gjennom året	A+B+C	16 799 277	23 224 768
Likviditetsbeholdning 01.01.		208 418 083	185 193 314
Likviditetsbeholdning 31.12		225 217 361	208 418 083

REGNSKAPS- PRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Offentlige tilskudd

Selskapet har ikke mottatt investerings-tilskudd i 2024.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler som forringes i verdi avskrives lineært over forventet økonomisk levetid. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld i norske kroner med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskri-

ves lineært over driftsmidlenes forventede levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen forventes å generere.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Pensjoner

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening basert på forutsetninger om diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuarmessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv. Pensjonsmidler er vurdert til virkelig verdi og fratrukket i netto pensjonsforpliktelser i balansen. Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplaner fordeles over antatt gjenværende opptjenings- og betaleringsperiode. Det samme gjelder estimatavvik i den grad de overstiger 10 prosent

av den største av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene (korridor).

Arbeidsgiveravgiften kostnadsføres basert på innbetalt pensjonspremie for sikrede (kollektive) pensjonsordninger, mens den er periodisert i samsvar med endring i pensjonsforpliktelsen for usikrede pensjoner.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter og bankinnskudd.

Omregning av utenlandsk valuta

Transaksjoner i valuta blir omregnet til kursen på transaksjonstidspunktet. Agio/disagio som oppstår som følge av endringer i valutakurs mellom transaksjonstidspunkt og betalingstidspunkt er resultatført.

Skatter

Selskapets skattekostnad er relatert til næringsvirksomheten. Selskapets virksomhet er i utgangspunktet ikke skattepliktig. Som følge av at det også drives næringsvirksomhet oppstår skatteplikt for denne delen av selskapets virksomhet. Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 prosent på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttegjørt i nær framtid.

NOTER TIL REGN-
SKAPET FOR 2024

NOTE 1 SALGSINNTEKTER

	2024	2023
Utfakturert driftstilskudd til medlemskommunene	314 356 124	289 142 053
Behandlingsinntekter og salg renovasjonsmateriell	138 131 856	122 938 329
Sum	452 487 980	412 080 382
Vedtatt driftstilskudd	313 357 000	286 940 709
Periodisering, forskuddsfakturering	999 124	2 201 344
Utfakturert driftstilskudd til medlemskommunene	314 356 124	289 142 053

NOTE 2 PENSJONER

Selskapet omfattes av følgende pensjonsordninger:

1. Ordinær alderspensjon
2. Avtalefestet pensjon (AFP)
3. Tilleggs pensjon for perioden 62–67 år

Ordinær alderspensjon og avtalefestet pensjon (AFP) er dekket gjennom Kommunal Pensjonskasse (KLP). Innskudd i pensjonsordningene finansieres via innbetaling fra de ansatte, samt av selskapets drift. Totalt inngår 192 personer i pensjonsordningen.

Følgende forutsetninger er lagt til grunn ved beregningen av forpliktelsen som er finansiert via KLP.

	2024	2023
Diskonteringsrente	3,3 %	3,1 %
Årlig avkastning	5,4 %	5,3 %
Årlig lønnsvekst	3,5 %	3,5 %
Årlig vekst i folke-trygdens grunnbeløp	3,25 %	3,25 %

	2024	2023
PENSJONSKOSTNADER		
Nåverdi av årets opptjening	20 016 096	18 143 908
Rentekostnad	5 312 171	4 465 292
Brutto pensjonskostnad	25 328 267	22 609 200
Forventet avkastning	-6 770 011	-5 975 980
Administrasjonskostnad	549 144	538 307
Netto pensjonskostnad før arbeidsgiveravgift	19 107 400	17 171 527
Arbeidsgiveravgift	2 694 143	2 421 185
Netto pensjonskostnad etter arbeidsgiveravgift	21 801 543	19 592 712
Ansattes egenandel	-2 130 806	-1 948 148
Arbeidsgiveravgift	-2 421 185	-2 487 404
Netto pensjonskostnad i regnskapet	15 223 379	15 759 217
PENSJONSFORPLIKTELSE		
Brutto påløpt forpliktelse	164 127 381	136 366 464
Pensjonsmidler	139 202 221	113 412 392
Ikke resultatført estimatendring/-avvik og planendringer	7 929 714	6 555 481
Netto påløpt forpliktelse før arbeidsgiveravgift	28 439 608	27 114 921
Arbeidsgiveravgift	4 494 370	4 160 849
Netto påløpt forpliktelser etter arbeidsgiveravgift	36 369 322	33 670 402
Netto pensjonsforpliktelse i balansen	36 369 322	33 670 402

NOTE 3 LØNNSKOSTNADER, ANTALL ANSATTE, GODTGJØRELSE

	2024	2023
LØNNSKOSTNADER		
Lønninger	114 897 864	106 010 848
Arbeidsgiveravgift	18 941 287	17 609 891
Pensjonskostnader	17 262 313	15 680 819
Andre ytelser	9 055 277	8 798 482
Sum	160 156 741	148 100 040

Gjennomsnittlig antall årsverk i løpet av regnskapsåret har vært 159.

	Daglig leder	Styret
LØNN	1 502 755	495 800
Premie til pensjonsordninger	200 626	0
Sum lønn og godtgjørelse	1 703 381	495 800

	2024
KOSTNADSFØRT HONORAR TIL REVISOR (EKS MVA)	
Lovpålagt revisjon	306 500
Andre tjenester utenfor revisjonen	86 625
Sum honorar til revisor	393 125

NOTE 4 ANLEGGSMIDLER

ANLEGG UTENOM BØLER	Maskiner/ trucker/biler	Kontormaskiner/ inventar/verktøy	Containere og beholdere	Grunnerverv	Gjenvinnings- stasjoner
Anskaffelsekost pr. 01.01.	155 362 606	32 491 277	41 485 526	2 180 963	21 542 533
Korreksjon av klassifisering tidl. år					
Tilgang gjennom året	22 183 410	4 032 573	8 065 705		121 303
Avgang gjennom året	-240 434	-27 200	-4 018 935		
Anskaffelseskost 31.12.	177 305 582	36 496 650	45 532 296	2 180 963	21 663 836
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	104 369 631	24 977 509	16 763 604	734 784	15 843 889
Korreksjon av klassifisering tidl. år					
Avgang avskrivninger	-240 434	-27 200	-4 018 935		
Nedskrivning					
Årets avskrivninger	21 363 436	4 296 550	7 654 702	28 886	623 785
Årets nedskrivninger					
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.	125 492 633	29 246 859	20 399 371	763 671	16 467 675
Anlegg under utførelse	0	628 993	0	0	0
BOKFØRT VERDI PR. 31.12.	51 812 949	7 878 784	25 132 925	1 417 292	5 196 161
Avskrivningstid	5–7 år	3–7 år	7 år	20 år	10 år

NOTE 4 ANLEGGSMIDLER (forts.)

ANLEGG BØLER	Bygninger	Tekniske installasjoner	Anlegg Bøler	Grunnerverv Bøler	Sorteringsanlegg	Sum
Anskaffelsekost pr. 01.01.	48 033 769	9 009 086	195 912 853	28 417 113	235 905 037	770 340 763
Korreksjon av klassifisering tidl. år						0
Tilgang gjennom året	3 955 740		4 744 551	7 660 500		50 763 782
Prosjekter under utførelse						0
Avgang gjennom året						-4 286 569
Anskaffelseskost 31.12.	51 989 509	9 009 086	200 657 404	36 077 613	235 905 037	816 817 976
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	27 297 147	4 629 550	129 552 230	3 659 969	93 405 795	421 234 108
Avgang avskrivninger						-4 286 569
Nedskrivning						
Årets avskrivninger	1 009 487	450 761	9 532 005	190 390	10 597 966	55 747 968
Årets nedskrivninger						0
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.	28 306 634	5 080 311	139 084 235	3 850 359	104 003 756	472 695 507
Anlegg under utførelse	2 664 451	0	9 500 205	0	0	12 793 655
Bokført verdi pr. 31.12.	26 347 326	3 928 775	71 073 377	32 227 254	131 901 281	356 916 124
Avskrivningstid	20–50 år	10 år	10–20 år	20 år	20–30 år	

ARBEID UNDER UTFØRELSE	
Anskaffelsekost pr. 01.01.	8 547 976
Tilgang gjennom året	4 245 679
Avgang gjennom året	
Anskaffelseskost 31.12.	12 793 655

ANSKAFFELSER OG SALG DE SISTE 5 ÅR	2020	2021	2022	2023	2024	Sum
Nyinvesteringer	65 505 003	54 906 836	50 773 020	52 204 822	55 009 461	278 399 142
Salg	570 000	2 173 000	3 518 556	774 462	348 375	7 384 393

NOTE 5 AVSETNING TIL FORPLIKTELSE

Relatert til forskrift 2004-06-01 om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften) og Statens forurensningstilsyns veileder om krav til finansiell garanti av 2006, er det foretatt et estimat på forpliktelse til avslutning og etterdrift av deponiet på Bøler.

Det er satt av kr 82 552 178 til avslutning og 30 års etterdrift av deponiet i perioden 2040–2079.

Årets endring utgjør årets avsetning med kr 5 356 243.

Tilsvarende andel av likvider midler er direkte knyttet til finansiering av forpliktelser til etterdrift.

NOTE 6 LANGSIKTIG GJELD

Langsiktig gjeld består av følgende lån:

Norges Kommunalbank	Rentesats pr. 31.12.24	Lånesaldo 2024	Lånesaldo 2023
Lån med 20 års løpetid tatt opp i 2012	5,00 %	8 137 500	9 222 500
Lån med 20 års løpetid tatt opp i 2012	5,17 %	4 000 000	4 500 000
Lån med 25 års løpetid tatt opp i 2013 (økt opptak 2014)	5,10 %	94 966 590	100 099 930
Lån med 20 års løpetid tatt opp i 2013	5,10 %	30 967 200	34 610 400
Lån med 20 års løpetid tatt opp i 2015	5,28 %	5 500 000	6 000 000
Lån med 20 års løpetid tatt opp i 2018	5,31 %	8 100 000	8 700 000
Lån med 7 års løpetid tatt opp i 2018	5,31 %	1 428 590	4 285 730
Lån med 7 års løpetid tatt opp i 2019	5,31 %	4 392 810	7 321 390
Lån med 30 års løpetid tatt opp i 2019	5,31 %	3 266 630	3 399 970
Lån med 10 års løpetid tatt opp i 2019	5,12 %	18 250 000	21 900 000
Lån med 10 års løpetid tatt opp i 2020	5,27 %	21 960 000	25 620 000
Lån med 30 års løpetid tatt opp i 2020	5,27 %	13 000 000	13 500 000
Lån med 6 års løpetid tatt opp i 2021	5,07 %	11 850 000	15 800 000
Lån med 5 års løpetid tatt opp i 2021	5,07 %	7 240 000	10 860 000
Lån med 6 års løpetid tatt opp i 2022	5,07 %	10 533 320	13 166 660
Lån med 20 års løpetid tatt opp i 2022	5,07 %	10 800 000	11 400 000
Lån med 8 års løpetid tatt opp i 2023	5,27 %	41 387 500	47 300 000
Lån med 8 års løpetid tatt opp i 2024	5,27 %	50 400 000	
Sum		346 180 140	337 686 580
Lån med forfall senere enn 5 år (2028)		147 146 360	166 864 460
Vedtatt låneramme		800 000 000	800 000 000

NOTE 7 SKATT

Selskapet har vært i dialog med Skatt Øst vedrørende skatteplikt for næringsinntekten de siste årene. Fra 2010 har selskapet levert skattemelding og beregnet skatt på næringsvirksomheten.

ÅRETS SKATTEKOSTNAD FORDELER SEG PÅ:	2024	2023
Betalbar skatt	3 604 254	2 986 352
Sum skattekostnad	3 604 254	2 986 352
BEREGNING AV ÅRETS SKATTEGRUNNLAG:		
Resultat før skattekostnad	7 309 553	-2 207 498
Resultat fra husholdningsvirksomhet	-618 205	-9 130 568
Permanente forskjeller; næringsvirksomhetens andel av gebyrer og ikke fradragber kostnader	104 715	183 461
Anleggsmidler, forskjell mellom årets regnskapsmessige og skattemessige avskrivninger	5 052 754	5 147 764
Endring i midlertidige forskjeller; næringsvirksomhetens andel av etterdriftsfond og pensjonsforpl.	3 297 746	1 320 030
Årets skattegrunnlag	16 382 973	13 574 325
Grunnlag betalbar skatt	16 382 973	13 574 325
Betalbar skatt 22%	3 604 254	2 986 352
OVERSIKT OVER MIDLERTIDIGE FORSKJELLER:		
Fordringer	-52 961	-136 595
Avsetning etter god regnskapsskikk, andel av etterdriftsfond	-58 705 652	-55 688 357
Pensjoner	-5 048 233	-4 684 149
Sum	-63 806 846	-60 509 101
22 % utsatt skatt (skattefordel)	-14 037 506	-13 312 002

Utsatt skattefordel er ikke bokført, da bruk av etterdriftsfond ligger langt fram i tid.

NOTE 8 KUNDEFORDRINGER

Kundefordringene står oppført til den laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Det er avsatt NOK 200 000 til tap på fordringer pr. 31.12.

NOTE 9 BUNDNE MIDLER

Av totale likvide midler utgjør NOK 4 585 429 bundne skattetrekksmidler.

NOTE 10 EGENKAPITAL

	Andelskapital	Justeringsfond	Opptj. EK husholdning	Opptj. EK næring	Sum
Egenkapital 31.12.23	4 760 742	3 216 539	25 218 067	4 836 626	66 980 474
Årets resultat			-618 205	4 323 503	3 705 298
Avsatt utbytte					
Endring justeringsfond		-1 876 635	1 876 635		0
Egenkapital 31.12.24	4 760 742	30 288 404	26 476 497	9 160 129	70 685 772

NOTE 11 EIERINFORMASJON

Følgende kommuner er deltager i selskapet pr 31.12.24:	Eierandel
Lillestrøm kommune	41,87 %
Lørenskog kommune	21,28 %
Nittedal kommune	11,50 %
Rælingen kommune	8,94 %
Aurskog-Høland kommune	8,03 %
Enebakk kommune	5,11 %
Gjerdrum kommune	3,27 %
	100,00 %

Deltakerne har antall stemmer i forhold til folketall etter følgende modell:

Inntil 39 999 innbyggere:	1 stemme
Mellom 40 000 og 79 999 innbyggere:	2 stemmer
Mellom 80 000 og 119 999 innbyggere:	3 stemmer
Over 120 000 innbyggere:	4 stemmer og deretter 1 ny stemme for hver 40 000. innbygger

NOTE 12 JUSTERINGSFOND SELVKOST

Selvkostregnskap utarbeides årlig for å vise om eierkommunenens innbyggere har betalt for lite eller mye for avfallstjenester. Endring av selvkostfond overfor innbyggerene ivaretas av de enkelte eierkommunene. ROAF IKS rapporterer endring i selvkostregnskapet som endring i justeringsfond selvkost. Utgående balanse i justeringsfond selvkost avregnes mot driftstilskudd fra eierkommunene over to år. Justeringsfond selvkost er i balansen presentert som del av egenkapitalen.

Selvkostberegninger	2024	2023
Regnskapsmessig årsresultat husholdning	-618 205	-9 130 568
Korrigert for finansposter	7 691 694	7 538 942
Kalkulatorisk rentekostnad	-10 279 572	-10 268 767
Korrigert for regnskapsmessige avskrivninger	43 543 593	42 593 314
Kalkulatoriske avskrivninger	-43 543 592	-42 593 314
Alternativkostnad selvkostfond	0	18 000 596
Engangseffekt av overgang til regnskapsmessig avskrivning	1 329 447	1 198 434
Selvkostresultat inkl. renter	-1 876 635	7 338 637
Saldo selvkostfond 01.01	32 165 039	24 826 402
Årets selvkostresultat inkl. renter	-1 876 635	7 338 637
Saldo justerings (-) fordring/(+) forpliktelse selvkost 31.12	30 288 404	32 165 039

Årets endring i justeringsfondet, kr 1 876 635 kommer til fradrag i driftstilskudd for budsjettår 2026.
Inngående balanse justeringsfond kr 32 165 039 kommer til fradrag i driftstilskudd for budsjettår 2025.



Til representantskapet i
Romerike Avfallsforedling IKS

BHL DA
Elias Smiths vei 24
1337 Sandvika
Org. nr.: 992 768 061
Telefon: 46 90 26 47
E-post: td@bhl.no
Internett: www.bhl.no
Medlemmer av
Den norske Revisorforening
Ansvarlig revisor:
Trond Dolvik

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert Romerike Avfallsforedling IKS' årsregnskap som viser et overskudd på kr. 3 705 298. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



BHL DA is a member firm of the "Nexia International" network. Nexia International Limited does not deliver services in its own name or otherwise. Nexia International Limited and the member firms of the Nexia International network (including those members which trade under a name which includes the word "NEXIA") are not part of a worldwide partnership. Nexia International Limited does not accept any responsibility for the consequences of any act, or omission to act by, or the liabilities of, any of its members. Each member firm within the Nexia International network is a separate legal entity. Nexia International Limited does not accept liability for any loss arising from any action taken, or omitted, on the basis of the content in this publication or any documentation and external links provided. The trademarks NEXIA, INTERNATIONAL, NEXIA and the NEXIA logo are owned by Nexia International Limited and used under license. References to Nexia or Nexia International are to Nexia International Limited or to the "Nexia International" network of firms, as the context may dictate. For more information, visit www.nexia.com.

- 2 -



Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til

<https://www.revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Sandvika, 19. mars 2025

BHL DA

Dokumentet er elektronisk signert

Trond Dolvik
Statsautorisert revisor

ETTERKALKYLE SELVKOST 2024

HUSHOLDNINGSRENOVASJON	Resultat ROAF 2024	Resultat ROAF 2023
KALKYLE		
DRIFTSTILSKUDD EIERKOMMUNENE	313 356 939	286 940 709
Gjenvinningsstasjonsinntekter	6 305 817	6 358 584
Øvrige salgsinntekter	27 668 169	24 268 078
Inntekter	347 330 925	317 567 371
Driftskostnader	296 713 845	276 565 684
Finansposter korrigering	0	0
Direkte driftsutgifter	296 713 845	276 565 684
Avskrivningskostnad	43 543 592	42 593 314
Kalkulatorisk rente	10 279 570	10 268 765
Direkte kapitalkostnader	53 823 163	52 862 079
Indirekte kostnader	0	0
Driftskostnader	350 537 008	329 427 764
+/- Overgang regnskapsmessig avskrivning 1)	0	18 000 596
Resultat	-3 206 083	6 140 202
Kostnadsdekning i %	-0,91 %	1,86 %
Justeringsfond 01.01	32 165 038	24 826 402
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-3 206 083	6 140 202
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	1 329 446	1 198 433
Justeringsfond 31.12	30 288 402	32 165 038

1) Midlertidige forskjeller mellom kalkulert- og regnskapsmessig avskrivning er utlignet.

ROAF NÆRING

Million kr	2024	2023
Driftsinntekter	108	97
Driftsresultat (EBITDA)	24	22
Resultat før skatt	7	6

SPLITT AV ARBEIDSKAPITAL

BALANSE PR. 31.12.2024

Miljødirektoratet M-258 |
2014 Beregning av kommunale
avfallsgebyr – Utdypning av
avfallsforskriftens kapittel 15
Pkt 2.3.2 Separate regnskap –
siste ledd:

Balansen kan avgrenses til
netto sysselsatt kapital, dvs.
drifts- og anleggsmidler, samt
arbeidskapital. Dette innebærer
at pensjonsforpliktelser og
eventuelt utsatt skatt, dersom
virksomheten er innenfor
skatteplikt på dette området,
kan holdes utenfor.

EIENDELER

	2024		2023	
	Husholdning	Næring	Husholdning	Næring
ANLEGGSMIDLER – varige driftsmidler				
Sorteringsanlegg	60 418 967	71 482 313	68 288 410	74 210 929
Bygninger	22 434 257	3 913 068	17 939 519	2 797 102
Tekniske installasjoner administrasjonsbygg	3 345 278	583 496	3 788 792	590 742
Anlegg og tomter Bøler	87 584 110	15 716 519	83 873 022	15 300 510
Tomter	1 297 240	120 051	1 325 713	120 466
Gjenvinningsstasjoner	4 756 021	440 140	5 223 947	474 697
Maskiner, trucker og biler	48 075 444	3 737 503	47 568 862	3 424 112
Containere og beholdere	23 467 799	1 665 125	23 055 761	1 666 160
Kontormaskiner og inventar	7 017 104	861 679	7 266 503	739 477
Sum varige driftsmidler	258 396 226	98 519 897	258 330 533	99 324 198
Finansielle anleggsmidler				
Andre langsiktige fordringer	2 044 492	356 608	1 840 747	287 006
Sum finansielle anleggsmidler	2 044 492	356 608	1 840 747	287 006
SUM ANLEGGSMIDLER	260 440 719	98 876 506	260 171 280	99 611 204
OMLØPSMIDLER				
Fordringer				
Kundefordringer	27 112 266	20 580 776	26 113 078	20 171 571
Andre fordringer	5 857 109	1 460 605	5 213 822	-1 237 822
Sum fordringer	32 969 375	22 041 381	31 326 900	18 933 748
Bankinnskudd, kontanter o.l.	145 086 754	80 130 606	129 794 048	78 624 034
SUM OMLØPSMIDLER	178 056 130	102 171 987	161 120 948	97 557 783
SUM EIENDELER	438 496 849	201 048 493	421 292 229	197 168 988

SPLITT AV
ARBEIDSKAPITAL
PR. 31.12.2024

EGENKAPITAL OG GJELD

	2024		2023	
	Husholdning	Næring	Husholdning	Næring
EGENKAPITAL				
Bunden egenkapital				
Andelsinnskudd	4 760 742		4 760 742	
Sum innskutt egenkapital	4 760 742		4 760 742	
Opptjent egenkapital				
Justeringsfond	30 288 404		32 165 039	
Opptjent egenkapital husholdning	26 476 497		25 218 068	
Opptjent egenkapital næring		9 160 129		4 836 628
Sum opptjent egenkapital	56 764 901	9 160 129	57 383 107	4 836 628
SUM EGENKAPITAL	61 525 643	9 160 129	62 143 849	4 836 628
GJELD				
Avsetning for forpliktelser				
Pensjonsforpliktelser				
Avsetning til etterdriftsforpliktelse				
Sum avsetning for forpliktelser				
Annen langsiktig gjeld				
Langsiktige lån				
Sum annen langsiktig gjeld				
Kortsiktig gjeld				
Leverandørgjeld	39 912 648	3 693 666	34 508 013	3 135 723
Betalbar skatt på næringsvirksomhet		3 604 255		2 986 352
Skyldige skattetrekk, arbeidsgiveravgift, mva o.l	10 963 503	1 263 611	10 224 375	1 406 522
Påløpne lønninger, feriepenger	9 427 087	1 815 954	12 194 703	1 568 857
Annen kortsiktig gjeld	32 325 690	751 514	32 144 851	4 758 422
Sum kortsiktig gjeld	92 628 930	11 129 001	89 071 943	13 855 877
SUM GJELD	92 628 930	11 129 001	89 071 943	13 855 877
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	154 154 573	20 289 130	151 215 792	18 692 506

Mangfold, inkludering og likestilling (MIL)

ROAF jobber kontinuerlig med aktivitet- og redegjørelsesplikten (risiko, analyse, tiltak og evaluering), og har satt en egen MIL-gruppe (Mangfold, inkludering og likestilling).

MIL-gruppen er satt sammen av ansatte fra hele organisasjonen og målet er å avdekke eventuelle utfordringer som finnes i virksomheten, og sette inn tiltak så tidlig som mulig. Hvert år avholdes det minimum fire møter i arbeidsgruppen. Temaene som tas opp har til hensikt å fremme MIL-arbeid i organisasjonen. Blant mange temaer som har vært diskutert og jobbet med i 2024 trekker vi fram to ting spesielt:

- *arbeidet med hvordan organisasjonen kan ivareta de ansatte på best måte*
- *hvordan ROAF valgte å markere Pride 2024*

Målet med dette arbeidet er å tiltrekke de beste medarbeiderne, få bedre trivsel, minske sykefraværet, endre holdninger og ivareta ROAFs rolle i arbeidet mot et mer likestilt samfunn.

Videre jobbes det kontinuerlig med å øke kompetansen hos ledere og ansatte med særskilt ansvar. ROAF har også iverksatt et lederutviklingsprogram for selskapets mellomledere, som har til intensjon å sørge for at lederne blir trygge og dyktige. Arbeidet gjennomføres i tråd med gjeldende regelverk og mål for virksomheten. Diskrimineringslovens formål er å fremme likestilling, sikre like muligheter og

rettigheter, og hindre diskriminering på bakgrunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, hudfarge, språk, religion og livssyn. Selskapet arbeider aktivt, målrettet og planmessig for å fremme lovens formål innenfor virksomheten. Aktivitetene omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter og beskyttelse mot trakassering.

Det gjennomføres også anonyme pulsundersøkelser og arbeidsmiljøundersøkelse i organisasjonen, og ROAF gjennomfører alltid undersøkelser i avslutning av ansettforhold, for å avdekke eventuelle forhold som må tas tak i og forbedres.

Sammensetning av styret og ledergruppen i ROAF

Styret i ROAF har 50 prosent kvinner og 50 prosent menn.

Ledergruppen i ROAF har 57 prosent kvinner og 43 prosent menn.

ROAFs 158 fastlønnede ved utgangen av 2024 fordeler seg på 22 prosent kvinner og 78 prosent menn.

Ved nyansettelser behandles kvinner og menn likt, der beste kvalifiserte søkerne får tilbud om stillingen som er utlyst.

			Kjønnsbalanse pr. 31.12			Sum utførte årsverk med utg.pkt. i antall ansatte 31.12.24	Deltid (gjennom året)		Midlertidig ansettelse (gjennom året)		Foreldrepermisjon (antall dagsverk gjennom året)		Sykefravær (gjennom året)		
			M %	K %	Total (N)	Kvinner og menn	M %	K %	M %	K %	M %	K %	Total	Kort tid	Lang tid
Totalt antall i løpet av året	(inkl. deltid/ midlertidig)	2024	126 (80%)	32 (20%)	158	157	0 %	0 %	22 (14%)	4 (3%)	262	356	7,64 %	3,16 %	4,48 %
		2023*	130 (76%)	40 (%)	170	141	0 %	0 %	12 (7%)	3 (2%)	346	10	7,9%	2,7%	5,2%
Ledergruppen pr. 31.12 Adm.dir. og avd.dir.		2024	3 (43%)	4 (57%)	7	Regnes inn i total	FORKLARING TIL TABELLEN: Kjønnsbalanse: Andelen av hvert kjønn på hvert nivå. Deltid: Andel av hvert kjønn som arbeider deltid. Midlertidig: Andelen av hvert kjønn som har midlertidig ansettelse. Foreldrepermisjon: Hvor mange dagsverk som er benyttet av hvert kjønn. Sykefravær: Sykefraværsprosent for hvert kjønn. * I 2023 ble kjønnsbalansen beregnet ut fra ROAFs totale bemanning, inkludert tilkallingsvikarer. Dette er korrigert for 2024, og det er grunnen til at det fremstilles en reduksjon i antall ansatte og dermed en feil i tidligere beregnet kjønnsbalanse totalt.								
		2023	3 (43%)	4 (57%)	7										
Driftsledere pr. 31.12		2024	3 (75%)	1 (25%)	4	Regnes inn i total									
		2023	3 (75%)	1 (25%)	4										
Tilkallingsvikarer pr. 31.12	Basert på rapport aktive tilkallingsvikarer per 31.12	2024	26 (79%)	7 (21%)	33	Regnes ikke inn i total									
		2023	23 (79%)	6 (21%)	29										



«Rett på hålka» er gjenvunnet strøgrus som er blitt vasket og gjenvunnet.

«Rett på hålka» - gjenvunnet strøgrus til salgs!

I 2024 solgte ROAF sitt eget strøgrus for aller første gang. Strøgruset «Rett på hålka» er ikke bare et vanlig strøgrus, men gjenvunnet strøgrus. Et initiativ startet opp av seniorrådgiver hos ROAF, Harald Berge. Strøgrusen har blitt hentet inn fra alle våre eierkommuner, blitt vasket hos ROAF og igjen blitt plassert i sekker. Sekkene har blitt fylt opp av alle ROAFs medarbeidere når de har hatt lyst, mulighet og dugnadsånd.

Sekkene med «Rett på hålka» har blitt solgt på gjenvinningsstasjonen på Berger til 50 kroner per sekk, og har også vært mulig å kjøpe på Miljøhuset Gnisten.

Med initiativ som dette viser vi i ROAF sirkulær avfallshåndtering i praksis. Berge har også i flere år stått for arbeidet med å utvikle plantejord av hageavfallet som blir levert inn til ROAF.

ROAF skriver kronikk

I februar 2024 skrev ROAFs renovatører en kronikk i Romerikes Blad for å forklare hvordan arbeidsdagene deres ser ut. Dette var midt i februar, da de allerede hadde vært med på noen svært krevende vintermåneders med dårlig føre, dårlig strøing og generelt krevende arbeidsforhold.

I kronikken skrev renovatørene om at til tross for at det har vært krevende forhold så fikk de til å tømme 99 prosent av avfallsbeholderene på Nedre Romerike. Det som høres høyest og med størst klang er jo dessverre alle klagen på utegått, treg eller forsinket tømming av beholdere. Kronikken hadde en sammenhengende rød tråd til Lillebjørn Nilsen sang «Ola Tveiten». Ola Tveiten var en arbeidskar som gjør mye jobb som lett blir oversett og tatt for gitt. Renovatørene skriver i kronikken:

«Vi identifiserer oss med Ola Tveiten, fordi han har et viktig poeng. Nemlig at noen yrker blir lite verdsatt, til tross for at ingen klarer seg uten innsatsen som legges ned.»

Kronikken starter med at renovatørene forklarer at de starter arbeidsdagen før soloppgang for å sikre trygg og effektiv avfallshåndtering. De møter tøffe forhold som is, snø og ekstrem kulde, men fort-

setter arbeidet uten å klage. Til tross for utfordringene, er sjåførene stolte av sitt bidrag til miljøet ved å samle inn og sortere avfall. De håper på anerkjennelse for sitt arbeid og oppfordrer innbyggerne til å hjelpe til ved å kildesortere riktig og holde området rundt søppeldunkene ryddig.

Kronikken hos Romerikes Blad håper vi at kan føre til mer forståelse for alt arbeidet vi gjør i ROAF. Dette gjelder ikke bare renovatørene, men også de som jobber i ettersorteringsanlegget, de som jobber ute på gjenvinningsstasjonene, de som kontrollerer avfallet vårt og de som hver dag står på for å gi innbyggerne på Nedre Romerike den mest sømløse avfallshåndteringen som man kan.

«Når du sit i bilen din ein skinnande somardag, så send ein vennleg tanke til eit trufast arbeidslag». - Lillebjørn Nilsen

Sjåførene er stolte av sitt bidrag til miljøet ved å samle inn og sortere avfall.



FOTO: Benjamin A. Ward

Godt kjent og godt likt

Vi setter pris på at dere ser oss. En om-dømmeundersøkelse som ble gjennomført i 2024 viser at ROAF er godt kjent blant innbyggerne på Nedre Romerike. Tre av fire oppgir å ha god kjennskap til selskapet, og åtte av ti som har god kjennskap har også et godt inntrykk av ROAF.

Innbyggerne våre oppfatter kvaliteten på ROAFs produkter og tjenester som det mest positive ved selskapet. Samtidig anses pris som den største utfordringen, og mange mener at synligheten og markedsføringen har forbedringspotensial.

Undersøkelsen viser også at innbyggerne generelt er fornøyde med informasjonen de mottar fra ROAF. Nettsiden roaf.no er den viktigste informasjonskanalen og flest foretrekker å få informasjon via e-post. Mange ønsker også oppdateringer på SMS og post. Over halvparten mener informasjonen de får er relevant, mens kun én av ti synes den er lite relevant. Totalt ønsker sju av ti å få informasjon månedlig eller ved spesielle anledninger.

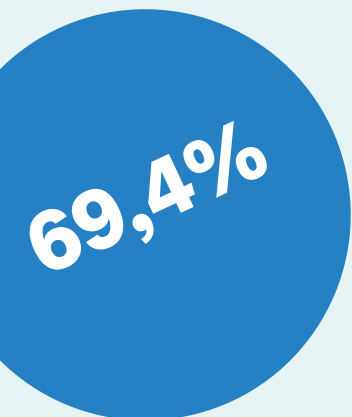


Endringene vi innfører gjør en forskjell!

En plukkanalyse etter innføring av matavfall i egen beholder i Lørenskog, Enebakk og Rælingen har vist betydelige fremskritt i kildesorteringen av matavfall i kommunene. Den viser en økning i riktig sortert matavfall fra 54,1 prosent i 2022 til 69,4 prosent i 2024.

Plukkanalysen viste at andelen matavfall i restavfallet har gått ned fra 25,9 prosent i 2022 til 22,3 prosent i 2024. Dette indikerer at innbyggerne i de tre kommunene i økende grad bruker kildesorteringssystemet for matavfall.

Resultatene viser en positiv utvikling i avfallshåndteringen i regionen, og viser også at endringene vi har innført virkelig har noe å si.



Ombrukssatsning i ROAF

Økt satsning på ombruk skal bidra til reduksjon i avfallsmengden som går til gjenvinning, forbrenning og deponi, CO2-reduksjon, og mer bærekraftig ressursbruk. Dette i tråd med avfallspyramidens prioriteringer og overordnet virksomhetsstrategi.

Ombruk representerer også en viktig del av den sirkulære økonomien, som prioriteres både nasjonalt og internasjonalt gjennom FNs bærekraftsmål, EU-direktiver, og nasjonale krav om økt ressursutnyttelse.

Ombruksstrategi- og mål

Det ble ansatt en ombruksleder fra august 2024, som skal lede arbeidet med fokus på ombruk. Hun skal etablere virksomheten med nødvendig antall ansatte, og utvikle et nytt og spennende ombrukskonsept for ROAF.

I forbindelse med OKR-arbeidet er det utviklet en ombruksstrategi, med tilhørende handlings- og aktivitetsplan gjeldende fra 1/1-2025, og det er satt ambisiøse mål for satsningen.

I løpet av 2025 skal antall kilo per innbygger per år til ombruk, dobles, fra 2024-nivå. Vår langsiktige målsetning er å oppnå 6,5 kilo per innbygger per år til ombruk innen utgangen av 2030. En økning på over 3500 prosent fra 2024, hvor ombruksmengden var 0,17 kilo per innbygger. Ombrukssatsningen vil kreve investering i infrastruktur, utstyr og arbeidskraft. I 2025 skal det ansettes fire kundeveiledere med fokus på ombruk, og i løpet av 1. halvår 2025 er målet å ha på plass en ombrukshall i ROAF miljøpark, for mottak, lagring, reparasjon/redesign, utstilling og distribusjon av ombruksgjenstander.

Innbyggeren er vår viktigste samarbeidspartner i hht til vår virksomhetsstrategi, og det er innbyggerne vi er til for. Det skal derfor være et fortsatt tilbud til innbyggerne når hallen er på plass.

Ombruk er en avgjørende del av ROAFs visjon om å gi avfall nytt liv. Satsingen støtter både nasjonale og internasjonale krav, samtidig som den reduserer avfallsmengder og miljøpåvirkning. Ved å benytte samarbeidspartnere som jobber med arbeidsinkludering, bidrar vi også til sosial bærekraft, samtidig som vi sikrer at ombruk blir en sentral del av vår avfallshåndtering. Ombrukssatsningen vil også være positiv for omdømmebyggingen og ROAF som miljøbedrift.

ROAFs nye ombrukssatsning har fått navnet REprise, og vi ser frem til å lansere og utvikle konseptet.

For å oppnå en betydelig økning i ombrukstallene, planlegger vi å:

- Utvide og etablere samarbeidsavtaler med velledige organisasjoner, bruktbutikker og frivillige aktører, som kan hente og distribuere ombruksgjenstander. Ombrukssatsningen vil også åpne opp for flere personer på arbeidstrening, og vi ønsker å inngå samarbeid med aktører som jobber med arbeidsinkludering.
- Fokuserer på flere avfallstyper, inkludert byggevarer som murstein, belegningsstein, fliser, rent trevirke etc., elektronikk, klær/tekstiler, farlig avfall og annet husholdningsavfall som har potensiale for ombruk. Hvilke avfallstyper som skal prioriteres først, vil baseres på myndighetskrav, miljøgevinst, logistikk og etterspørsel.
- Legge til rette for enkel rengjøring, reparasjon og redesign på stedet, gjennom vår ombrukshall, der blant annet personer på arbeidstrening kan bidra til å forlenge levetiden til ulike produkter. Samarbeid med våre eierkommuner rundt informasjon, arrangementer, innredning av sosiale boliger etc.

Miljørapport 2024



Innsikt i tallene: Miljøpåvirkning og fremtidsmuligheter

Tall og statistikk gjør at vi hele tiden kan følge med:
Hvor mye kaster innbyggerne? Hvor god er sorteringen?
Hvor mye klarer vi å materialgjenvinne? På den måten vet vi
hvordan vi ligger an med tanke på målene våre, hva som
fungerer og hva vi må bli bedre på.

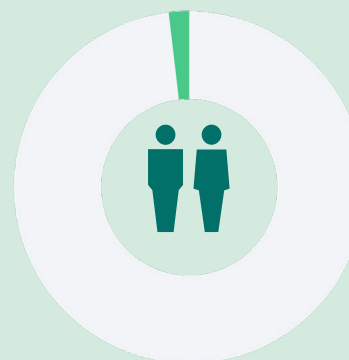
Her er noen av nøkkeltallene for 2024.

INNBYGGERE I ROAFS EIER- KOMMUNER

*Folketall og antall
privathusholdninger
er hentet fra SSB
per 31.12.24*

KOMMUNE	FOLKETALL	
	2024	Endring siste år
Aurskog-Høland	18 314	256
Rælingen	20 509	410
Enebakk	11 549	67
Lørenskog	50 013	1 825
Lillestrøm	95 762	1 561
Nittedal	26 023	141
Gjerdrum	7 453	55
Sum	229 623	4 315

BEFOLKNINGSVEKST



1,9%

Befolkningsvekst i ROAFs
eierkommuner

Nøkkeltall



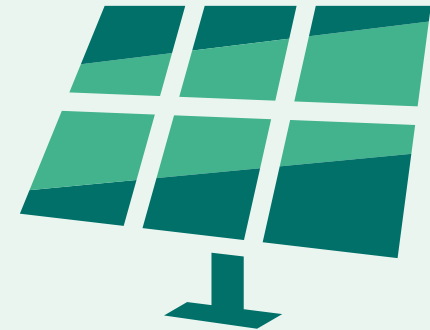
I løpet av 2024 produserte solcellene på taket av ESAR

226 886 kWh

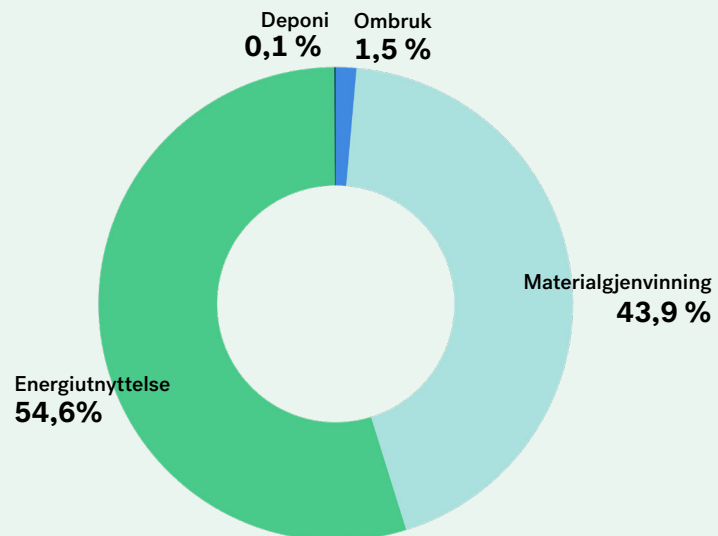
Av dette gikk

179 920 kWh

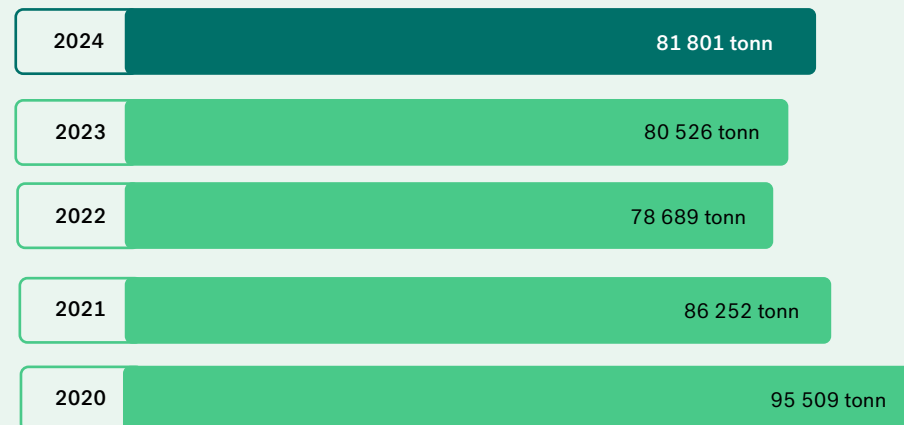
til egen benyttelse i produksjon



AVFALL TIL ROAF (HUSHOLDNING)



TOTALE AVFALLSMENGDER (I TONN)



AVFALL PER INNBYGGER

■ ENERGIGJENVINNING
 ■ MATERIALGJENVINNING

Vi har kastet 10,1 % mindre restavfall	124,3 kg	Restavfall	
Vi har kastet 1,6 % mindre trevirke	36 kg	Trevirke	
Vi har kastet 5,9 % mindre av ting som er uegnet til materialgjenvinning	21,8 kg	Uegnet til materialgjenvinning	
Vi har kastet 21 % mer farlig avfall	3,5 kg	Farlig avfall	
Vi har kastet 8,5 % mindre papp, papir og kartong	35 kg	Papp, papir og kartong	  
Vi har kastet 3,5 % mer matavfall	31 kg	Matavfall	
Vi har kastet 15,5 % mer hageavfall	25,7 kg	Hageavfall	
Vi har kastet 14,9 % mer jern og metaller	16,7 kg	Jern og metaller	
Vi har kastet 18,9 % mer plast	12,4 kg	Plast	 
Vi har kastet 2,2 % mer elektrisk og elektronisk avfall	6,7 kg	Elektrisk og elektronisk avfall	
Vi har kastet 6,5 % mindre glass- og metallemballasje	11,5 kg	Glass- og metallemballasje	 
Vi har kastet 24,2 % mindre tekstiler og ombruksgjenstander	5 kg	Tekstiler/ombruksgjenstander	
Vi har kastet 3 % mindre gips	2,4 kg	Gips	
Vi har kastet 25,8 % mindre tungmasser	12,7 kg	Tungmasser	

ANTALL BESØK PÅ GJENVINNINGSSSTASJONENE (HUSHOLDNING)

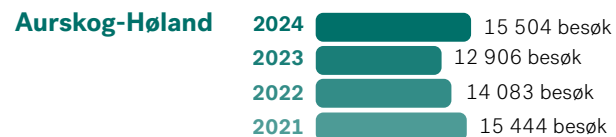
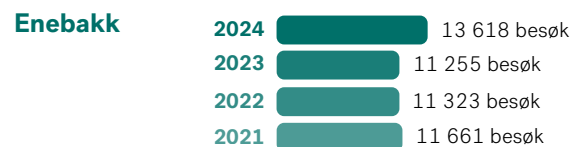
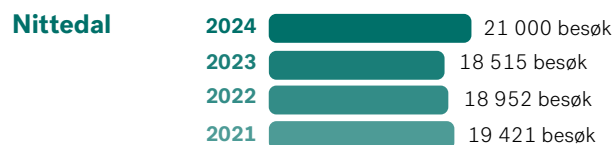
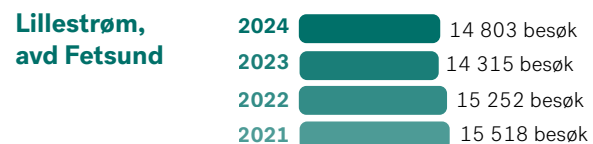
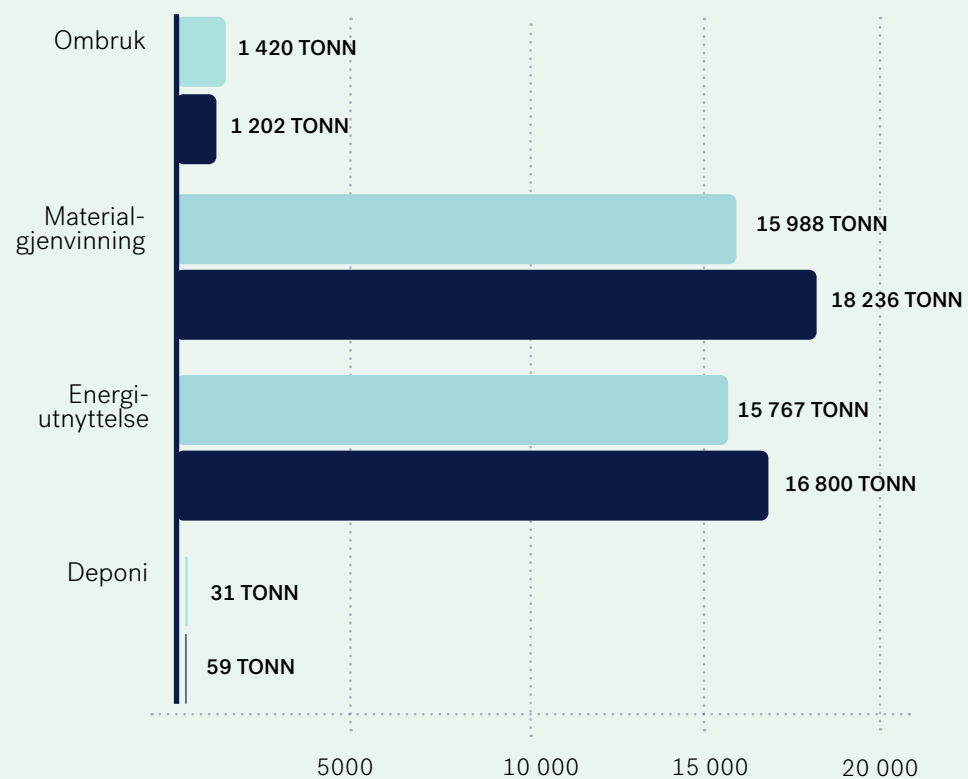




FOTO: Benjamin A. Ward

AVFALL LEVERT TIL GJENVINNINGSTASJONENE (HUSHOLDNING)

2023 2024



AVFALL LEVERT TIL GJENVINNINGSSSTASJONENE (TONN)

	2024			2023		
	HUSHOLDNING	NÆRING	ROAF TOTALT	HUSHOLDNING	NÆRING	ROAF TOTALT
OMBRUK						
Tekstiler	1 137,2		1 137,2	1 337,2		1337,2
Europaller	26,4	1,1	27,5	38,2	1,4	39,7
Ombbruk	37,8		37,8	43,8		43,8
SUM	1 201,4	1,1	1 202,5	1 419,2	1,4	1 420,7
MATERIALGJENVINNING						
Stearinlys til materialgjenvinning	2,2	0,1	2,2	1,6		1,6
Trevirke til materialgjenvinning (prosjekt)	5,9	0,2	6,2	12,1	0,5	12,5
Elretur	1 549,1	64,7	1 613,8	1 411,1	53,2	1 464,3
Dekk	77,1	3,2	80,3	70,4	2,6	73,0
Batterier	175,6	7,3	182,9	129,4	4,9	134,3
Hageavfall	5 895,5	246,3	6 141,8	4 750,6	178,9	4 929,5
Jern og metall	3 310,3	138,3	3 448,5	2 532,1	95,4	2 627,5
Plast	12,5	0,5	13,0	36,4	1,4	37,8
Papp, papir og kartong	2 102,1	87,8	2 189,9	2 155,6	81,2	2 236,8
Gips	551,1	23,0	574,1	529,0	19,9	548,9
Tungmasser	2 914,6	121,8	3 036,3	3 656,0	137,7	3 793,7
Vinduer	134,0	-	134,0	128,7	0,1	128,8
Porselen, keramikk og glass	167,1	7,0	174,1			
Prosjekt plast	555,1	25,6	578,3			
SUM	17 510,4	693,3	18 175,6	15 413,0	575,8	15 988,7
ENERGIUTNYTTELSE						
Farlig avfall	803,1	33,5	836,7	618,0	23,3	641,3
Vinduer	132,3	1,7	134,0	126,6	2,2	128,8
Brennbart	4 995,7	208,7	5 204,4	4 941,4	186,1	5 127,5
Impregneret trevirke	1930,0	80,6	2 010,6	1684,9	63,5	1 748,4
Trevirke	8 255,3	344,9	8 600,1	7807,4	294,1	8 101,5
Fritidsbåt	9,1	0,4	9,4	12,0	0,5	12,4
Vinyl	3,1	0,1	3,2	6,0	0,2	6,2
XPS/EPS	1,3	0,1	1,3	1,1		1,1
SUM	16 129,7	670,0	16 799,8	15 197,4	569,9	15 767,3
DEPONI						
Ikke brennbart	6,6	0,3	6,8			
Asbest	50,3	2,1	52,4	29,5	1,1	30,6
SUM	56,9	2,4	59,2	29,5	1,1	30,6
TOTALT LEVERT MED HAGEAVFALL	34 898,4	1 397,0	36 297,7	32 059,1	1 148,2	33 207,3
TOTALT LEVERT UTEN HAGEAVFALL	29 002,9	1 150,7	30 155,9	27 308,5	969,3	28 277,8

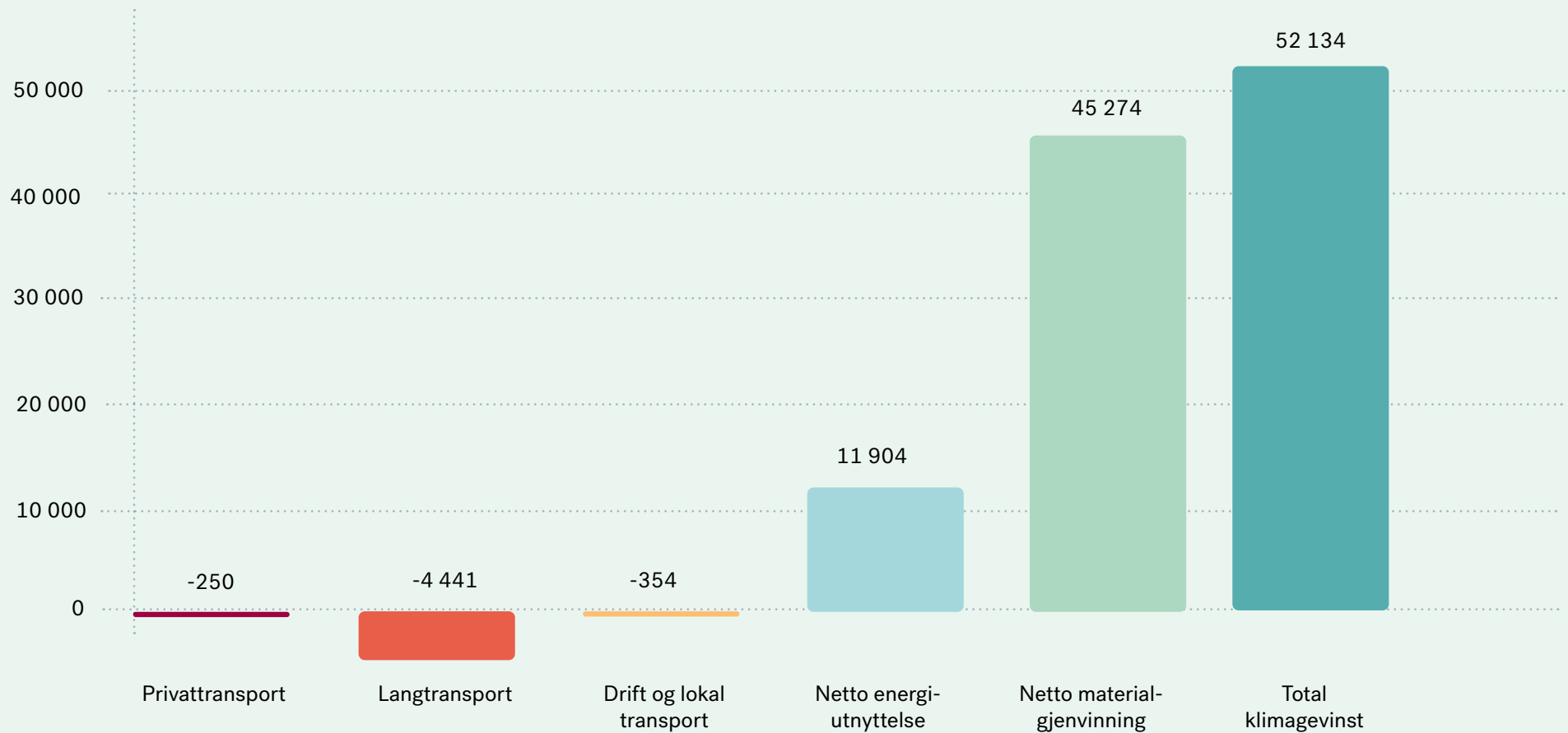
ETTERSORTERINGSANLEGGET (TONN)

AVFALLSTYPER	2024	2023
Husholdningsavfall	38 568,2	38 116,7
Husholdningsavfall eksternt	38 517,6	34 734,0
↓	↓	↓
TOTALT INPUT	77 085,8	72 850,7
Restavfall	57 039,7	56 552,1
Matavfall	14 227,9	10 686,2
PET	-	33,0
PP	671,6	480,2
HDPE	266,5	251,2
Folie	2 920,0	2 890,3
Ikke magnetisk metall	314,1	329,7
Magnetisk metall	748,3	780,2
Blandet papir	10,7	102,0
TOTALT OUTPUT	76 198,7	72 104,9

AVFALL FRA HENTEORDNING (TONN)

	2024			2023		
	HUSHOLDNING	NÆRING	ROAF TOTALT	HUSHOLDNING	NÆRING	ROAF TOTALT
Husholdningsavfall innsamlet	32 219,7	2 981,6	35 201,3	33 599,0	3 053,1	36 652,1
Glass- og metallemballasje	2 422,5	224,2	2 646,7	2 415,0	219,5	2 634,5
Papp, papir og kartong	5 348,4	494,9	5 843,3	5 445,1	494,8	5 939,9
Mat separat innsamlet	3 081,7	285,2	3 366,9	1 342,6	122,0	1 464,6

KLIMAGEVINSTEN AV ROAFS ULIKE AKTIVITETER I 2024 (TONN CO₂e)



ROAFs deponi

Bøler avfallsdeponi i ROAF Miljøpark tar imot avfall fra både privat- og næringskunder. Deponistrategien, utarbeidet i 2020, fokuserer på deponering av avfall som ikke egner seg for gjenvinning. ROAF ønsker å jobbe mer med å finne avsetningsløsninger for avfall som tradisjonelt har blitt deponert. Det ble i 2024 gjort endringer i bruk av materiale på deponi, og bruken av jomfruelig masse har blitt sterkt begrenset gjennom året.

På de nedlagte deponiene fortsetter arbeidet med miljøkartlegging og resipientundersøkelser for å vurdere forurensningssituasjonen og eventuelle nødvendige tiltak. ROAF drifter ett aktivt deponi på Bøler, samt seks nedlagte deponier. Arbeidet med opprustning mot store nedbørsmengder og ekstremvær har fortsatt i 2024.

ROAF har et stort ansvar når det gjelder ivaretagelse av ytre miljø, og vi jobber kontinuerlig med å forhindre forurensning av jord, luft og vann i nærområdet, i tråd med strengt lovverk. Ytre miljø omfatter drift av deponiene og gjenvinningsstasjonene, samt utslippskontroll.

I tillegg til deponidriften, har ROAF implementert flere tiltak for å forbedre miljøet rundt deponiene. Dette inkluderer planting av vegetasjon for å redusere erosjon, installasjon av overvåkningssystemer for å oppdage og håndtere potensielle forurensninger, og samarbeid med lokale myndigheter og miljøorganisasjoner for å sikre at deponiene oppfyller alle miljøkrav.

Videre har ROAF investert i forskning og utvikling for å finne innovative løsninger for avfallshåndtering. Dette inkluderer prosjekter som utforsker mulighetene for å omdanne avfall til energi, samt utvikling av nye teknologier for gjenvinning av materialer som tidligere har vært vanskelig å resirkulere.

Gjennom disse tiltakene viser ROAF sitt engasjement for bærekraftig avfallshåndtering og beskyttelse av miljøet. Vi fortsetter å arbeide mot målet om å minimere deponering og maksimere gjenvinning, samtidig som vi sikrer at deponiene opererer på en måte som er trygg for både mennesker og natur.



ROMERIKE AVFALLSFØREDLING IKS

Postadresse: Postboks 98, NO-2021 Skedsmokorset

Besøksadresse: Bølerveien 93, Skedsmokorset

Telefon: +47 40 00 29 79 | E-post: kundesenter@roaf.no

→ roaf.no