

List of Signatures

Page 1/1



250826_Protokoll_Styremøte ROAF.pdf

Name	Method	Signed at
Varberg, Randi Haavik	BANKID	2025-09-04 13:52 GMT+02
Allstrin, Tor	BANKID	2025-09-03 10:48 GMT+02
Nyhuus-Eriksen, Morten	BANKID	2025-09-03 09:54 GMT+02
Jonassen, Christopher	BANKID	2025-09-03 08:48 GMT+02
Brovold, Arne	BANKID	2025-09-03 08:45 GMT+02
Heggdal, Anne Hagerup	BANKID	2025-09-09 15:27 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 5B5039860F634A07AC3B8B7E9B5C2B3C

Møtetype:	Styremøte nr. 05/2025
Møtetid:	kl. 17.00-18.30 Styrerommet, ROAF Miljøpark Bølerveien 93, 2020 Skedsmokorset
Dato:	26.08.2025
Referent:	Therese Sønvisen

PROTOKOLL

Til stede fra	Navn
Styret:	Arne Brovold, styreleder Anne Hagerup Heggdal, nestleder (på Teams) Christopher Buer Jonassen, styremedlem Randi Haavik Varberg, styremedlem (på Teams) Tor Allstrin, styremedlem Morten Nyhuus-Eriksen, ansattvalgt styremedlem
Administrasjonen:	Synnøve Bjørke, administrerende direktør Therese Sønvisen, styresekretær og referent
Øvrige:	Roger Stigum, Controller ROAF, under sak 31/25 og 32/25 Jone Rivrud Rygg, under Orientering adm.dir. - Mulighetsstudiet
Styret var beslutningsdyktig jf. lov om interkommunale selskaper § 12.	

Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og saksliste ble godkjent. Styreleder ønsket Tor Allstrin velkommen som nytt styremedlem.

Sak 30/2025 Protokoll fra styremøte 05.06.2025

Vedtak: Protokoll fra styremøte 05.06.2025 er godkjent ved elektronisk signering.

Sak 31/2025 Budsjett 2026

Budsjettet for 2026 ble gjennomgått. I henhold til representantskapssak 5/2025 og vedtatt Handlings- og økonomiplan 2026-2029 er prismodell, hvor behandlingskostnad for innlevert grovavfall dekkes av den enkelte, innarbeidet i budsjettet 2026.

Vedtak: Styret vedtok budsjettet for 2026. Budsjettet legges frem for representantskapet 04.12.25.

Sak 32/2025 Ny prisstruktur for GVS 2026

Presentasjon og diskusjon av forslag til ny prismodell for GVS 2026. Ref. rep. skaps sak 5/2025 og vedtak om utarbeidelse av prismodell hvor behandlingskostnad for innlevert grovavfall dekkes av den enkelte.

Vedtak: Styret vedtok ny prisstruktur for GVS 2026, alternativ 2 med gratis levering av hageavfall og med økning av satsene på grovavfall. Saken vil legges frem for behandling i representantskapet 04. desember, med en anbefaling om prismodell, alternativ 2.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
BBA9A8F46F9646D3AD0030E94BA30BB3



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
5B5039860F634A07AC3B8B7E9B5C2B3C

Sak 33/2025 Oppfølging av selskapsavtalen, valg av revisor og fastsettelse revisorhonorar

ROAF selskapsavtalen følges opp på punkt 4.1.2 og punkt 5.4 vedrørende representantskapets ansvar for valg av revisor og fastsettelse av revisorhonorar. Utkast forslag til formelt vedtak i representantskapet ble presentert. ROAF har meldt ESS at teksten i selskapsavtalen bør tydeliggjøres på punkt 4.1.2 og punkt 5.4, og etterspurt hva som er vanlig praksis i øvrige IKS.

Vedtak: Styret vedtok at saken legges frem for representantskapet 04.06.26 for formelt vedtak på valg av revisor og revisorhonorarer for regnskapsåret 2025.

Sak 34/2025 Miljøresultater 1. halvår 2025

Rapport på miljøresultater 1. halvår 2025 var sendt til styret, i forkant av styremøtet.

Vedtak: Styret tok orienteringen om miljøresultater 1. halvår 2025 til etterretning.

Sak 35/2025 OKR 2025

Administrasjonen presenterte OKR resultater for andre halvår 2025 og periodemål for andre halvår 2025.

Vedtak: Styret tok orienteringen av OKR resultater for andre halvår 2025 og periodemål for andre halvår 2025 til etterretning.

Sak 36/2025 Styreinstruks - revisjon

Revidert styreinstruks ble fremlagt styret første gang i styremøte 05.06 d.å., uten kommentarer. Revidert styreinstruks legges frem på nytt, for vedtak av nyvalgt styre.

Vedtak: styret vedtar revidert styreinstruks som fremlagt, med gyldighet fra dags dato. Ny styreinstruks vil bli fremlagt for representantskapet i desember, til orientering.

Orientering fra adm.dir.

Adm.dir. orienterte om følgende saker:

Eierrelatert informasjon

ROAF gjennomførte 23. juni då. et møte med Klima- og miljøvern minister Andreas Bjelland Eriksen gjeldene tolkning knyttet til endringer i avfallsforskriften og kostnadsdekning for ettersorteringsanlegg. IVAR og ØAS deltok i møtet sammen med ROAF.

KLD hadde gitt til kjenne en tolkning av avfallsforskriftens nye bestemmelser om kostnadsdekning (produsentansvar) for plast, som rammer ettersorteringsanleggene på en uakseptabel måte.

Nytt regelverk for produsentansvar tredde i kraft 1. juli 2025. Bransjen venter på en «veiledning» fra direktoratet som sier noe om hvordan vi skal forstå regelverket.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
BBA9A8F46F9646D3AD0030E94BA30BB3



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
5B5039860F634A07AC3B8B7E9B5C2B3C

Organisasjon

Sykefravær per 1. juli 2025: korttid 3,9 prosent, langtidsfravær 3,5 prosent, totalt 7,3 prosent. Det er løpende tiltak for å redusere det kortsiktige sykefraværet på sikt med 1%. Ulike tiltak jobbes med og er beskrevet i Styresak 35/25 OKR 1. halvår 2025.

Medarbeiderundersøkelsen Great place to work er gjennomført i organisasjonen og jobbes med i hver avdeling. Undersøkelsen legges fram for styret i oktobermøtet.

OKR resultat for vinter og vår 2025 er gjennomgått i administrasjonen. Nye OKR periodemål for høsten er satt.

DRIFT

ESAR:

Administrasjonen møter med Administrativt forum (Follo Ren, ØRAS, Halden kommune) ca. fire ganger i året. Nytt møte gjennomført 20. juni.

Status avtaler om levering til ESAR:

- FolloRen har nylig inngått avtale om 10 nye år
- Halden skal inn i ØAS når sorteringsanlegget er ferdigstilt.
- ØRAS sin avtale går ut høsten 2027 – skal sjekke mulighet for ny avtale

Framdriftsplan mat ut av restavfallsbeholder:

- ØRAS og Halden i løpet av 2026
- FolloRen 1. halvdel 2027

Viktig med god dialog framover, blant annet:

- Tett kontakt ved driftsforstyrrelser – vi blir bedre
- Oppfølging mulighetsstudie og endringer ESAR
- Nye avtaler produsentansvar
- Gatefee – forventer betydelig økning pga nytt anbud restavfall

Ny partner og avtale på PET som gir oss en betydelig økonomisk gevinst.

EE og metall - økonomisk gevinst i forhold til gammel avtale.

Mye arbeid med «mulighetsstudiet» for ESAR hvor spørsmålet er hvordan ROAF kan utnytte anlegget best mulig framover med endringer i produsentansvaret som bakteppe. Plastretur har bygget nytt sorteringsanlegg for plast og ønsker plast levert grovsortert til sitt anlegg. Presentasjon i styremøtet v/leder for Teknisk i ROAF.

MILJØ OG UTVIKLING

Utvikling renovasjon

- Mange henvendelser fra borettslag om utstyrsoverganger ifm. utplassering av egne beholdere for matavfall og glass- og metallemballasje.
- Utlyser prosjektstilling for å ta unna alle henvendelsene og også finne gode løsninger i borettslag med fellesløsninger der det kreves tilpassede løsninger.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
BBA9A8F46F9646D3AD0030E94BA30BB3



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
5B5039860F634A07AC3B8B7E9B5C2B3C

Prosjekter

- Tilbudsfrist garderobebygg ESAR den 18.8
- Utrulling av beholdere går i henhold til plan – estimert ferdig medio oktober 2025
- Rapport vedr forslag til løsning for de ulike borettslagene med mobile avfallssug er overlevert – arbeid igangsettes når prosjektressurs er på plass
- KVV Aurskog-Høland i arbeid
- GVS Enebakk – må ha dialog med kommunen som også har planer i området.

Kommunikasjon

Sommeren har vært preget av mer alminnelige avfallssaker. Kampanjen gjeldene utrulling av nye avfallsbeholdere og forskyvning av tømmedager går som tidligere.

Annet

ROAF har siden høsten 2022 deltatt med kompetanse, gjenbruksmateriale og økonomisk støtte til et utendørs kunstprosjekt for og med barn og unge i Aurskog-Høland kommune. Prosjektet heter «Barnas kunstleirplass og skulptursti- Den uendelige historie» og lanseres lørdag 13. september.

Vedtak: Styret tok orienteringen fra adm.dir. til etterretning.

Møtet ble hevet kl. 18.45

Styret hadde i etterkant av hevet møte, styrets egentid.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
BBA9A8F46F9646D3AD0030E94BA30BB3



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
5B5039860F634A07AC3B8B7E9B5C2B3C